

CBIT-Costa Rica

Fortalecimiento de capacidades para la transparencia climática

REPORTE DE CIERRE DEL PROYECTO CBIT, CONSIDERANDO RESULTADOS ALCANZADOS Y RECOMENDACIONES PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LO IMPLEMENTADO

Consultora: **Ana Lucía Moya Mora** | IC-2022-031-ATLAS 541



INTRODUCCIÓN

El proyecto CBIT de Costa Rica: 'Sistema integrado de reporte y transparencia de Costa Rica' es un proyecto de 54 meses (se solicitó una extensión de 6 meses al proyecto original de 48 meses) que inició en agosto de 2018 y terminará en febrero del 2023.

Este es un proyecto con fondos del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (GEF por sus siglas en inglés) ejecutado por la Oficina Regional del PNUMA en nombre del Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE) de Costa Rica con el fin de generar las capacidades en el país para poder cumplir con los requisitos del marco reforzado de transparencia del Acuerdo de París, particularmente mediante el fortalecimiento de la plataforma de transparencia de Costa Rica, sus datos y metodologías, relacionadas por ejemplo con el reporte de las acciones climáticas y su impacto, así como el diseño de un marco institucional para mejorar la toma de decisiones basadas en datos sobre el cambio climático.

El proyecto tiene un componente transversal para apoyar el desarrollo e implementación de herramientas y arreglos relacionados con el marco nacional de transparencia, con dos resultados esperados: los instrumentos de transparencia de Costa Rica se fortalecen para cumplir con los requisitos del marco de transparencia del Acuerdo de París y las instituciones nacionales utilizan los análisis relacionados con cambio climático y el monitoreo de datos para la toma de decisiones.

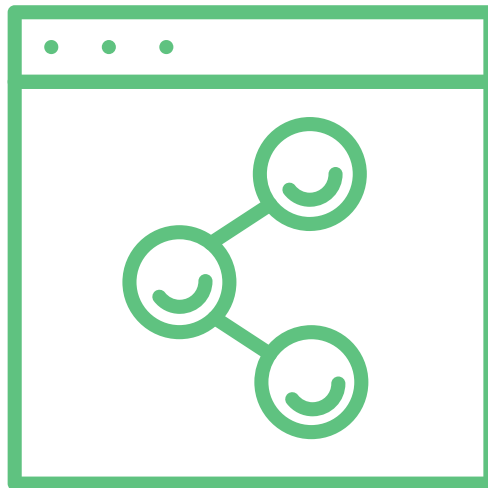
El principal socio del proyecto ha sido la Dirección de Cambio Climático del MINAE, pero el proyecto también trabaja en estrecha colaboración con instituciones que forman parte del Comité del Sistema Nacional de Métricas de Cambio Climático (SINAMECC): el Centro Nacional de Información Geoambiental (CENIGA), la Secretaría de Planificación Sectorial del Medio Ambiente, Energía, Mares y Uso de la Tierra (SEPLASA), el Instituto Nacional de Estadística y Censos de Costa Rica (INEC) y el Instituto Nacional de Meteorología (IMN), quién dada una reestructuración de varios procesos relacionados con cambio climático gestionada por la nueva administración del gobierno, ha tomado un mayor liderazgo en los procesos del proyecto en los últimos meses. El proyecto también ha trabajado con otras instituciones que producen datos de cambio climático y los utilizan para la toma de decisiones.

A continuación, se describen brevemente los tres componentes del proyecto:

- **Programa de control de calidad, aseguramiento y mejora continua de los instrumentos de transparencia de Costa Rica (por ejemplo, Comunicaciones Nacionales, Reportes Bienales de Transparencia e Inventarios Nacionales de Gases de Efecto Invernadero) diseñado:** este componente contempla el diseño de procesos QA/QC y un plan de mejora continua para los datos climáticos reportados al sistema de transparencia de Costa Rica que está siendo desarrollado e implementado por el proyecto, esto permitirá una sistematización de la calidad

de los datos utilizados en los informes relacionados con cambio climático y su mejora a través del tiempo.

- **Unidad de Planificación Climática Estratégica desarrollada:** el proyecto está apoyando a Costa Rica en la creación de una unidad con la capacidad de hacer un análisis prospectivo de las políticas y planes de cambio climático y brindar recomendaciones sobre cómo mejorar su implementación y mejorar la planificación futura.
- **Plataforma de intercambio de conocimiento para metodologías de datos y transparencia relacionadas con el Monitoreo, Reporte y Verificación (MRV):** CBIT está apoyando a Costa Rica para mejorar su sistema nacional de monitoreo de cambio climático, esta mejora considera la sistematización del conocimiento y la apertura de datos de cambio climático que permiten que más partes interesadas sean involucradas en acciones climáticas.



ESTADO DEL PROYECTO

Quedando poco más de dos meses de implementación, el proyecto está actualmente en su fase de cierre de procesos técnicos, de manera que en esta sección se describe el avance a la fecha de presentación del presente reporte, pero vale la pena aclarar que varios procesos aún están proceso de implementación y se espera que el tiempo remanente puedan terminar de concretarse.

Financiero

El proyecto CBIT cuenta con un presupuesto de USD 1 000 000, de los cuales 975 000 corresponden a fondos ejecutables en el periodo de implementación del proyecto (los USD 25 000 son fondos para los procesos de revisión y auditoría del proyecto).

Al 30 de noviembre del 2022 el proyecto CBIT registra una ejecución de USD 762 034, es decir, el 78% de los fondos del proyecto. Además, el 12% de los fondos, USD 122 138 se encuentran comprometidos, es decir, están asignados a contratos que están en ejecución y que se espera que se terminen de ejecutarse en el periodo de implementación remanente del proyecto. Por último, el proyecto cuenta con USD 90 826 de fondos libres a la fecha, aunque más del 90% de estos ya está



asignado a procesos de compra y contratación que están siendo tramitados. De manera que se espera que el proyecto finalice con un alto porcentaje de ejecución. A continuación, se detallan los gastos de acuerdo con cada una de las líneas de presupuesto del proyecto:

Budget Line Code	Description	Approved budget		Actual expenditures & commitments incurred / projected								Explanations for current period expenditures
		A	B	C	D	E+C+D	F	G+E+F	H	I+G+H	J	
		TOTAL project budget	CURRENT YEAR budget (2022)	Expenditures from previous periods in CURRENT YEAR (if any)	Expenditures for CURRENT PERIOD (01/07/2022 - 30/11/2022)	Total expenditures for CURRENT YEAR (01/07/2022 - 30/11/2022)	Cumulative expenditures for PREVIOUS years	Total cumulative expenditures to date (2011/2015 - 30/11/2022)	Unliquidated commitments at end of period	Unconsumed budget at end of period	Projected expenditures for next period	
COMPONENT 1												
1101 01	Project Manager	82,530	20,428									Expenditure related to the cost of the PM of the project, required to manage the project administrative and technically. A new commitment of 10331 is needed in order to habilitate the required expenditure for the last implementation period of the project, considering the recent approved time extension of the project.
1101 02	QA/QC coordinator (local)	76,335	32,700	10,963	4,347	15,340	46,104	61,443	10,756	10,331	10,331	Expenditures related to the execution of the QA/QC activities of the workshop, such as designing a QA/QC plan and its research.
1101 03	Legal expert in public affairs (local)	58,548	29,000	14,630	12,031	26,661	43,635	70,295	6,038	0	0	Expenditures related to the execution of legal activities of the workshop, such as the analysis and drafting a strategy in order to agree on data sharing agreements and design of the legal arrangements of the Strategic Climate Planning Unit and the M&Us to articulate the data management and quality processes.
1101 04	Expert in Government think tanks (international)	-	-	13,500	4,000	17,500	29,545	47,045	11,500	0	0	
1101 05	Coordinator of the Strategic Planning Unit (local)	61,481	53,293									Expenditures related to the establishment of the Strategic Climate Planning Unit (SPU). The expenditures are lower than planned because there are payments delayed. The next report will reflect the delayed payments as expenditures.
1101 06	Website designer and programmer (local)	13,000	13,000	31,349		31,349	8,188	39,537	21,944	0	0	The expenditures of this line are related to the improvement of the Knowledge sharing processes on the SINAMECC platform. A new commitment of USD 10,000 is required to mitigate the impact of the sudden termination of the SSFA that the project had signed with UNEP-DTU partnership and advance in a contract to support on the sustainability of the platform that the project has been working on.
1101 07	Transparency expert to support the operationalisation of the platform (local)	62,092	22,400		1,500	1,500		1,500	1,500	10,000	10,000	Expenditures related to the execution of transparency activities of the workshop, such as the establishment of the Green Network and the Climate Embassy for the Youth. A new commitment of USD 4,400 is needed in order to habilitate the required expenditure for the last implementation period of the project, including the recent approved time extension of the project.
				8,500	9,700	18,200	29,102	47,382	6,300	8,400	8,400	
1101 08	Coordinator of the knowledge platform (local)	50,068	30,100									Expenditures related to the support of the design and implementation activities of the knowledge sharing platform for MRV, particularly the capacity building on the use of the NDC mitigation action registry, provide inputs and revise the activities of the programming of the knowledge platform. A new commitment of 2845 is needed in order to habilitate the required expenditure for the last implementation period of the project, including the recent approved time extension of the project.
1101 09	QA/QC international expert	-	-	12,120	11,795	23,905	16,968	40,873	6,351	2,845	2,845	
1101 10	Climate policies international expert	13,126	13,000		434	434		434	12,000	692	692	A new commitment of USD 12,000 was done with UNEP-LACO to mitigate the impact of the sudden termination of the SSFA that the project had signed with UNEP-DTU partnership. The original output and activities related to this line were included in the SSFA with UNEP-DTU but they are now being implemented via RCLAC. A new commitment of 692 is required to cover administrative charges of the contract administration.
1101 11	MRV international expert	18,180	18,180									A new commitment of USD 14,680 is required to mitigate the impact of the sudden termination of the SSFA that the project had signed with UNEP-DTU partnership. The original output and activities related to this line were included in the SSFA with UNEP-DTU but they are now being implemented via RCLAC.
1101 12	South-south cooperation expert	67,800	4,899		3,500	3,500		3,500	14,680	14,680	14,680	There were non expenditures related to this line under the current reporting period. Also, there are non additional projected expenditures related to this line for the next period.
1101 13	Administrative Assistant	-	-				62,901	62,901	4,899	0	0	
1101 14	Mid-Term Review / Terminal Evaluation	-	-									
1104 01	Domain host	-	-									
1104 02	Website designer and programmer contract	111,000	34,000									The expenses of this line are related to a contract to support the improvement of the SINAMECC platform, the knowledge platform that the project has been working on. This line is being implemented with support of UNDP-Costa Rica and supports the design and programming of the Transparency Knowledge Platform.
1104 03	QA/QC training modules for relevant staff	-	-		33,000	33,000	77,000	110,000	1,000	-	-	
1104 04	Training of The Strategic Planning Unit staff	-	-									
1104 05	Project launch workshop	-	-									

1104	Stakeholder consultations for the development of mid-century long-term low GHG emissions development strategies	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	07 Gender and MRV thematic workshop	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	09 Launch of the knowledge platform	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	10 Final project workshop	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	10 Latin American network on GHG inventories regional cooperation	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	11 regional technical workshop in Costa Rica and MRV level the	3,000	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000	3,000	On this semester this budget was not required
1104	12 South-south cooperation regional technical workshop in Costa Rica led by the Strategic Planning Unit on "long-term low GHG emissions development strategies" and political launch of the Strategic Planning Unit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1104	13 Translation	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1107	01 Server and computers maintenance	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1107	02 Communications and Publishing	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1103	01 Computers and furniture to establish the SPU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1103	02 Server and two computers to archive data	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1103	03 Miscellaneous	11,159	4,407	-	1,283	1,283	5,752	7,035	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,124	4,123	The study trip to Copenhagen to support the implementation of the SPU was more expensive than expected, therefore the additional expenses were included on this line.
1102	01 Travel for workshops and meetings	30,469	17,802	-	17,802	17,802	12,667	30,469	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	The expenses reflected on this line were related to the execution of a study trip to Denmark to support the capacity building on key governmental entities to implement the SPU.
1102	02 Travel for TCoE staff	11,000	6,565	-	536	5,076	5,612	4,435	10,047	953	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-	The expense reported is related to a trip of the PNUMA authorities based in Panama to Costa Rica with the objective to support the smoothly transition on the project deliverables within the new government administration of Costa Rica, and additionally trip of from LACIO based in Panama to complement the study trip to Copenhagen.
1106	01 Expert in Government think tanks (international)	27,377	27,377	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The expenses are related to the support provided to the design and implementation of the SPU, particularly an analysis of similar institutions in other countries executed via UNEP-DTU.
					11,100	16,277	27,377	-	27,377	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	02 QA/QC international expert	32,000	32,000	-	10,000	22,000	32,000	-	32,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The expenses are related to the support provided analyzing and providing recommendations to the QA/QC practices and protocols been designed by the CBIT project and its implementation under the transparency system of Costa Rica and also training key staff executed via UNEP-DTU.
1106	03 Climate policies international expert	8,000	8,000	-	2,000	6,000	8,000	-	8,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The expenses are related to the support provided to the design and implementation of the SPU, particularly recommendations for the implementation of the SPU in Costa Rica executed via UNEP-DTU.
1106	04 MRV international expert	43,837	43,837	-	14,000	24,836	38,836	-	38,836	4,879	121	121	-	-	-	-	-	-	-	-	The expenses are related to the support provided analyzing the MRV framework designed by Costa Rica and the pilot of the NDC Action Registry implemented by the CBIT project executed via UNEP-DTU. A new commitment of 4879 was done to complete the remaining activities with UNDP Panama. The remaining 121 will be used to cover administrative expenses.
1106	05 Travel for UNEP-DTU SSFA workshops and meetings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	06 Domain host	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	07 QA/QC training modules for relevant staff	12,700	-	-	-	-	-	12,700	12,700	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	08 Training of The Strategic Planning Unit staff	10,000	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The reported expense is related to the implementation of training to the SPU staff via the PCA signed with Fundcooperación.
1106	09 Stakeholder consultations for the development of mid-century long-term low GHG emissions development strategies	2,000	-	-	-	-	-	2,000	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	10 Launch of the knowledge platform	2,000	2,000	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The budget was assigned to a PCA signed with Fundcooperación to implement a workshop to launch the knowledge platform. The expenditure for the next period is included already in the unliquidated commitments.
1106	11 Final project workshop	3,000	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The budget was assigned to a PCA signed with Fundcooperación to implement a final workshop. The expenditure for the next period is included already in the unliquidated commitments.
1106	12 South-south cooperation regional technical workshop in Costa Rica led by the Strategic Planning Unit on "long-term low GHG emissions development strategies" and political launch of the Strategic Planning Unit	15,000	-	-	-	-	-	15,000	15,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1106	13 Translation	7,300	6,176	-	-	-	-	1,124	1,124	6,176	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	The budget was assigned to a PCA signed with Fundcooperación. The expenditure for the next period is included already in the unliquidated commitments.

1106 14	Communications and Publishing	22,000	10,000				12,000	12,000	10,000			The budget was assigned to a PCA signed with Fundecooperación. The expenditure for the next period is included already in the unliquidated commitments.	
1106	Computers and furniture to establish the SPU	10,000	10,000		10,000	10,000		10,000				The executed budget was related to the process of acquiring computers and other equipment to support the operationalization of the SPU via the PCA signed with Fundecooperación.	
1106	Server and two computers to archive data	20,000	20,000									The executed budget was related to the process of acquiring computers and other equipment to support the operationalization of the SPU via the PCA signed with Fundecooperación. The expenditure for the next period is included already in the unliquidated commitments.	
Component 1 Total		865,000	478,162	128,728	206,057	334,785	379,210	713,995	116,810	54,194	54,192		
MONITORING & EVALUATION (M&E)													
1104	Mid-Term Evaluation / Mid-14 Term Review	-	-										
1104	15 Terminal Evaluation	25,000	-							25,000			
M&E Total		25,000	-	-	-	-	-	-	-	25,000	-	-	
PROJECT MANAGEMENT COSTS (PMC)													
1101	01 Project Manager	40,000	18,832		5,496	2,173	7,670	21,168	28,838	5,328	5,834	5,834	the project, required to manage the project administrative and technically. A new commitment of USD 5834 is needed in order to habilitate the required expenditure for the last implementation period of the project, considering its recent approved time extension.
1101	13 Administrative Assistant	50,000	50,000										Expenditure related to the cost of the administrative support required to manage the project administrative. A new commitment of 30500 is needed in order to habilitate the required expenditure for the last implementation period of the project.
PMC Total		90,000	68,832	19,200	24,696	2,173	25,870	21,168	48,038	5,328	30,800	30,800	
EXPENDITURES AUTHORIZED BY THE TASK MANAGER to be included in an upcoming budget revision													
Other expenditures Total		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
GRAND TOTAL		1,000,000	548,994	153,425	208,230.99	361,655	400,378	762,034	122,138	115,828	90,826	-	

* Para más información se dispone de un enlace con la información, en razón de que el reporte de gastos tendrán modificaciones de aquí a la fecha de cierre oficial del proyecto. Enlace: <https://drive.google.com/drive/folders/1Dvm6MfxgvYZ99JWc06We4MpbQhnQ2o0h>



Avance del cronograma y entregables

El proyecto cuenta con un alto porcentaje de avance en la implementación de las actividades y en el desarrollo de los entregables del proyecto. A continuación, se describe a manera resumen el avance en cada uno de los componentes del proyecto y se incluye también una tabla con el avance contra el plan de trabajo del proyecto, en dónde se resaltan en color celeste las nuevas fechas de finalización de cada una de las actividades, o bien, productos del proyecto.



Componente 1.1: Los instrumentos de transparencia de Costa Rica se fortalecen para cumplir con los requisitos del Marco de Transparencia del Acuerdo de París

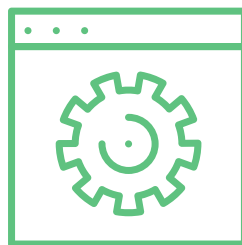
Ha habido avances significativos en el diseño y piloto de las estructuras del plan QA/QC en el proceso de integración de esta estructura en el proceso y la plataforma digital del SINAMECC y en el desarrollo de los MoU para la gestión de datos sostenible y consistente. Este trabajo se ha realizado en estrecha colaboración con el Instituto Nacional de Estadística (INEC) y el Centro Nacional de Información Geoambiental (CENIGA), buscando alinear las herramientas que están desarrollo con los estándares nacionales de datos y estadísticas ambientales, maximizando así, su uso. El estado actual de los entregables se describe a continuación:

- De acuerdo con el último plan de trabajo del proyecto, para junio de 2022, el "plan QA/QC" debe estar terminado. El mencionado plan QA/QC se completa y valida con los principales stakeholders. Se desarrolló un documento adicional para facilitar el uso de los procedimientos de gestión de datos de SINAMECC para integrar el plan QA/QC, el marco legal para articular los MoU y otros acuerdos con SINAMECC y el protocolo de gestión de datos. Este documento está terminado y dentro de poco se contará con la versión final diseñada.
- El entregable "Diseño del marco legal para la implementación de un sistema permanente de QA/QC y borradores de MoUs" debe estar terminado para junio de 2022. Este entregable ya está desarrollado y se está a la espera de indicaciones para la ejecución de un piloto de su implementación.
- El entregable "Capacitación al personal de QA/QC" debe estar terminado para diciembre de 2022. Se han documentado avances importantes en este entregable, particularmente la implementación del curso virtual y la capacitación de QA/QC para acciones de mitigación.
- El entregable "Taller de la Red Latinoamericana sobre inventarios de GEI organizado" debe estar terminado para enero de 2022. Como se mencionó anteriormente, este taller se llevó a cabo los días 25 y 26 de enero de 2022.

Todas las condiciones administrativas para cumplir con los entregables están dadas, ha habido retrasos administrativos y cambios en la gobernanza que han retrasado la implementación de algunas de las actividades. Por lo tanto, el proyecto confía en su capacidad para cumplir con el entregable "Capacitación para el personal de QA/QC".

- El entregable “Plan de trabajo anual y plan de trabajo de 5 años” tiene un primer borrador desarrollado, pero la revisión de los documentos legales por parte de las nuevas autoridades gubernamentales podría generar actualizaciones en este entregable también.
- El entregable “Modelo de negocio para la Unidad de Planificación Climática Estratégica” está completo, pero la revisión de los documentos legales por parte de las nuevas autoridades gubernamentales podría generar actualizaciones en este entregable también.
- El entregable “Inventario anual de NDC a partir de 2020”. Se espera que esté terminado en diciembre de 2022, pero existe el riesgo de que no se complete a tiempo porque el proceso de formalización de los indicadores NDC aún está bajo revisión por parte de las autoridades gubernamentales.
- El entregable “Opciones de política para sectores clave” está en curso y se espera que esté terminado en diciembre de 2022.
- En enero de 2022 finalizó el entregable “Taller regional sobre instrumentos de política para implementar las “estrategias de desarrollo bajas en emisiones de GEI a largo plazo”” en el marco del evento “Planificación, monitoreo y reporte del cambio climático para una mejor toma de decisiones” que se llevó a cabo de manera virtual entre el 25 y 26 de enero de 2022, donde el tema del primer día fue “Planificación Estratégica para el Cambio Climático” e incluyó sesiones para discutir cómo integrar la ciencia en la toma de decisiones relacionadas con el cambio climático en Costa Rica y experiencias en la alineación del monitoreo de NDC y LTS en Chile y Costa Rica.
- El entregable “Estudios sobre gestión de datos para mejorar la transparencia basado en las mejores prácticas para la región en un sector elegido” ya existe una versión técnica final de este entregable, pero estamos esperando los comentarios de las partes interesadas clave, por lo que el documento podría actualizarse.

Ha habido retrasos administrativos y cambios en la gobernanza que han retrasado la implementación de algunas de las actividades. Las condiciones para completar los entregables están en su lugar. Por lo tanto, existe el riesgo de completar completamente los entregables restantes dentro del plazo previsto.





Componente 1.3: Implementación de una plataforma de intercambio de conocimientos para metodologías de datos y transparencia relacionadas con el seguimiento, la presentación de informes y las verificaciones (MRV)

Ha habido avances en el diseño de la plataforma de intercambio de conocimientos para MRV, el diseño y piloto del registro de acciones de mitigación y el desarrollo de una guía y material de capacitación para el uso de la plataforma de intercambio de conocimientos.

Este resultado se está implementando en estrecha colaboración con el equipo de la Dirección de Cambio Climático del Ministerio de Medio Ambiente y Energía y el Instituto Meteorológico Nacional (IMN). La colaboración técnica de instituciones como la Universidad de Costa Rica y el Ministerio de Planificación ha mejorado los resultados. También se tiene una estrecha colaboración con varias instituciones para la articulación del registro de acciones de mitigación, como el Ministerio de Agricultura, las municipalidades locales y el Ministerio de Salud.

El estado actual de los entregables se describe a continuación:

- El entregable "Sitio web de la Plataforma de Conocimiento de Transparencia Funcional" está en curso, se espera que esté terminado para febrero de 2022 debido a la complejidad de las herramientas que se están diseñando y programando.
- El entregable "Guía para el usuario paso a paso desarrollada" está en curso, pero se espera que se complete para febrero de 2022 porque varias de las guías que se desarrollarán requerían que las funciones clave de la plataforma de conocimientos sobre transparencia estuvieran operativas.
- El entregable "Contenido técnico actualizado en el sitio web" está en curso. La versión final del contenido actualizado estará disponible en febrero de 2022.
- El entregable "Registro Funcional de Acciones de NDC bajo el sitio web de SINAMECC" está en curso, se espera que esté terminado en febrero de 2022 debido a la complejidad de las herramientas que se están diseñando y programando y la alineación requerida con la gobernanza climática actualizada.
- El entregable "Sistema de Gestión de Datos para facilitar el suministro de datos climáticos desde la Plataforma de Conocimiento de Transparencia a la Unidad de Planificación Climática Estratégica" está en curso, se espera que esté terminado para diciembre de 2022 debido a la complejidad de las herramientas que se están diseñando y programando.
- Desarrollado el entregable "Estudio sobre sistemas de procesamiento de big data y Sistemas Inteligentes de Transporte, para una mejor y más precisa gestión de datos en Costa Rica en el sector transporte".
- Se finalizó el entregable "Taller regional para discutir mejores prácticas relacionadas con MRV en sectores de transporte en la región de LAC".

Ha habido retrasos administrativos y cambios en la gobernanza que han retrasado la implementación de algunas de las actividades. Las condiciones para completar los entregables están en su lugar.

Componente	Actividad	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Estado
Knowledge sharing platform for MRV related transparency and data management	18000 Design and program the Transparency Knowledge Platform website											Completado
	18001 Populate the platform with sectoral guidance documents and methodological guides on the website											Completado
	18002 Maintain and update the technical content of the website											Completado
	18003 Design user guide with step-by-step instructions and self-learning of sector staff as necessary											Completado
	18004 Request the development and digitization of an MRV System Registry under UNAMREC											Completado
	18005 Establish a Data Management System including QA/QC facilitating the provision of climate data from the Transparency Knowledge Platform to the Strategic Climate Planning Unit											Completado
	18006 Support the enhancement of instruments and procedures guaranteeing that the implementation of all NDC activities meet user standards											Completado
	18007 Carry out a study of potential needs in the region and in other developing countries in order to advance big data processing systems and Intelligent Transport Systems, for better and more precise data management in Costa Rica in the transport sector											Completado
	18008 Organize a regional workshop to discuss best practices related to MRV in transport sectors in the LAC region											Completado
	18009 Functional Transparency Knowledge Platform website											Completado
18010 Updated method content on the website											Completado	
18011 Functional MRV Action Registry under UNAMREC											Completado	
18012 Data Management System to facilitate the provision of climate data from the Transparency Knowledge Platform to the Strategic Climate Planning Unit											Completado	
18013 Study on big data processing systems and Intelligent Transport Systems, for better and more precise data management in Costa Rica in the transport sector (drafted)											Completado	
18014 Regional workshop to discuss best practices related to MRV in transport sectors in the LAC region organized											Completado	

* Para más información se dispone de un enlace con la información, en razón de que los documentos de planificación tendrán modificaciones de aquí a la fecha de cierre oficial del proyecto. Enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UX-rjn8v3e1nQYxM046ae1bA0NkLdJBl/edit?usp=drive_web&ouid=115759679024736626242&rtfpof=true

Principales pendientes

Aunque la mayoría de las actividades y productos del plan de trabajo se encuentran completos o listos para concluirse, la ejecución de algunos de los procesos que el proyecto ha apoyado a diseñar y que está acompañando a implementar ha sufrido retrasos, entre otras razones, por la reestructuración de la gobernanza de algunos de los temas relacionados con cambio climático liderada por la presente administración de gobierno. Estos retrasos no representan un riesgo en términos de incumplimiento de las actividades y entregables que el proyecto tiene comprometido con el GEF, pero sí podría significar una reducción en el impacto que el proyecto pueda tener apoyando al país a mejorar sus procesos de transparencia para cumplir con los requisitos del Marco Reforzado de Transparencia del Acuerdo de París.

A continuación, se listan los principales aspectos pendientes de cada uno de los componentes del proyecto:



Componente 1.1: Los instrumentos de transparencia de Costa Rica se fortalecen para cumplir con los requisitos del Marco de Transparencia del Acuerdo de París

- Ejecución de la estrategia para la formalización de acuerdos de intercambio de datos con el SINAMECC
- Comunicación y difusión de resultados



Componente 1.2: Unidad de Planificación Climática Estratégica desarrollada

- Indicaciones sobre proceso a seguir para la formalización del decreto de SiPECC y CNA
- Indicaciones sobre proceso a seguir para la formalización del decreto del reglamento de Artículo 6
- Documentación de la ejecución de un ejemplo de aplicación del reglamento para la articulación del Artículo 6
- Desarrollo de cursos gobernanza climática y procesos demodelación e integración en Aula Climática
- Reporte con el avance preliminar de la NDC-2020
- Compra de equipo tecnológico para facilitar la implementación del SiPECC
- Comunicación y difusión de resultados



Componente 1.3: Implementación de una plataforma de intercambio de conocimientos para metodologías de datos y transparencia relacionadas con el seguimiento, la presentación de informes y las verificaciones (MRV)

- Finalización de guías de uso y documentación metodológica del sistema
- Finalización de últimos refinamientos en las diferentes plataformas del SINAMECC
- Estructuración de vinculación y manejo de datos entre el SINAMECC y herramientas de modelación para apoyar en la implementación del SiPECC
- Proceso de compra de alquiler y mantenimiento básico de espacio de almacenamiento para habilitar el funcionamiento de la plataforma por un año
- Comunicación y difusión de resultados

Dadas el contexto actual, se han identificado los siguientes aspectos críticos que inciden en la conclusión efectiva de los temas pendientes del proyecto:

- Reducido tiempo remanente de implementación del proyecto plantea un reto para la ejecución de los aspectos pendientes
- Definición de nueva estructura de gobernanza en temas de transparencia, tanto coordinación y operación del SINAMECC incide directamente en los procesos de cierre del proyecto
- Proceso de transferencia de capacidades, así como los procesos de comunicación y difusión de los resultados son para facilitar la sostenibilidad de los resultados, los cuales se encuentran retrasados

En el siguiente enlace se encuentra una presentación que resume los principales logros, así como los pendientes por componente:

https://docs.google.com/presentation/d/1tY1Q1rBh8J6adB3vNVb-myVDzXBylg_A/edit?usp=sharing&ouid=100093507902776240980&rtpof=true&sd=true

RECOMENDACIONES PARA LA SOSTENIBILIDAD

El proyecto CBIT Costa Rica ha desarrollado herramientas y procesos sumamente valiosos para apoyar al país en la transición hacia el nuevo marco de reporte del Acuerdo de París. Ahora bien, para que estas herramientas se integren efectivamente en los procesos de reporte y toma de decisiones relacionada con cambio climático en el país se requieren esfuerzos importantes relacionados con coordinación entre actores, creación de capacidades continua, así como habilitación de recursos, tanto en términos financieros como de personal.

A continuación, se describen con más detalle algunas recomendaciones para dar sostenibilidad a las herramientas diseñadas e implementadas con apoyo del proyecto CBIT en Costa Rica:

A | Gobernanza de los procesos de transparencia y del SINAMECC:

Una clara definición de los procesos de gobernanza es clave tanto para la sostenibilidad de los esfuerzos realizados en el país en términos de transparencia, así como para el escalamiento del SINAMECC. Se recomienda pensar en los procesos de gobernanza de transparencia y de SINAMECC de manera independiente, aunque es claro que debe de existir una estrecha coordinación entre ambos. En términos de transparencia se recomienda definir claramente un actor líder y un grupo de apoyo que se encargue de las labores de reporte ante la UNFCCC, incluyendo los procesos de revisión y su vínculo con mercados de Carbono bajo el Artículo 6 de Acuerdo de París, así como el reporte y monitoreo a nivel nacional considerando temas de adaptación, mitigación, medios de implementación y su vínculo con desarrollo sostenible, además de la vinculación con el SINAMECC en términos de priorización de funciones para satisfacer las necesidades de transparencia, así como del uso de la información capturada para la creación de reportes y publicación de información. Por otro lado, se recomienda pensar en la gobernanza del SINAMECC asignando líderes y equipo de apoyo para la ejecución de los siguientes roles:

- Coordinación y visión estratégica del sistema
- Administración y operación de la plataforma
- Ingreso de información técnica al sistema

Varias personas o entidades pueden tener un mismo rol, aunque la definición de responsabilidades debe ser clara para evitar duplicar funciones y asegurar una coordinación efectiva entre los actores involucrados.

B | Seguimiento de procesos legales:

El proyecto CBIT ha desarrollado una serie de herramientas legales sumamente valiosas que pueden ser de mucha utilidad para apoyar al país a mejorar los procesos de toma de decisiones basadas en datos, así como en la articulación y sostenibilidad del SINAMECC para facilitar el reporte bajo el Marco Reforzado de Transparencia del Acuerdo de París. Varias de estas herramientas no han sido formalizadas aún, de manera que se recomienda que se le dé el seguimiento a su oficialización. A continuación, se listan los instrumentos que aún están pendientes de oficialización:

- Decreto de oficialización del SiPECC y CNA y convenio para su articulación: se cuenta con borradores trabajados en conjunto por el Mideplan, Banco Central, MINAE y UCR.
- Acuerdos para la sostenibilidad de la transferencia de datos al SINAMECC: se cuenta con tres diferentes tipos de acuerdos borradores a ser utilizados dependiendo del tipo de fuente con la que se interactúe, así como una priorización de fuentes y una estrategia para la implementación de los acuerdos.
- Decreto para la oficialización del reglamento para operativizar la aplicación del Artículo 6: se cuenta con un borrador de decreto y de reglamento y se está en proceso de terminar un pilotaje con un ejemplo de aplicación del reglamento propuesto.



C | Coordinación de recursos técnicos y financieros:

La habilitación y acceso a recursos tanto financieros como técnicos es uno de los aspectos más relevantes para asegurar la continuidad de los esfuerzos de transparencia y del SINAMECC de Costa Rica. Esto es un esfuerzo constante que requiere una planificación detallada, incluyendo priorización de aspectos por mejorar o ampliar, identificación de recursos, incluyendo personal técnico institucional, recursos públicos disponibles y fondos internacionales a los que se podría aplicar, diseño de proyectos, incluyendo el presupuesto requerido, implementación de proyectos, así como de una continua creación de capacidades y coordinación interinstitucional. Se recomienda diseñar un proyecto CBIT II para dar continuidad a los esfuerzos diseñados con la primera fase del proyecto, buscando también asegurar la sostenibilidad de la plataforma digital del SINAMECC, así como integrar la expansión de aspectos prioritarios para la actual administración de gobierno.

D | Integrar SINAMECC y herramientas desarrolladas en la planificación de la construcción del primer BTR de Costa Rica:

Costa Rica está iniciando el proceso de construcción del primer Reporte Bienal de Transparencia del país, el cual debe ser entregado a la UNFCCC a más tardar finales del 2024. Muchas de las herramientas construidas tienen como objetivo apoyar al país en estos reportes, de manera que es clave que el primer BTR se construya a través del SINAMECC, poniendo en práctica las herramientas creadas y además apoyando en la apropiación de las mismas, generando también información sumamente valiosa para el refinamiento de la infraestructura y su mejora continua.



