



## **RAPPORT**

# **PREMIERE REUNION DU COMITE DE PILOTAGE DU PROJET « RENFORCEMENT DE LA CAPACITE NATIONALE A METTRE EN ŒUVRE LES ELEMENTS DE TRANSPARENCE DE L'ACCORD DE PARIS »**

**08 Novembre 2019,  
HOTEL COLBERT  
ANTANANARIVO**

Etabli par l'Unité de Gestion du projet

# **PREMIERE REUNION DU COMITE DE PILOTAGE DU PROJET « RENFORCEMENT DE LA CAPACITE NATIONALE A METTRE EN ŒUVRE LES ELEMENTS DE TRANSPARENCE DE L'ACCORD DE PARIS »**

**08 Novembre 2019, Hôtel Colbert, Antananarivo**

---

## **I. INTRODUCTION**

Madagascar a bénéficié d'un appui du Fonds pour l'Environnement Mondial pour mettre en œuvre un projet intitulé « renforcement de la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris » dont l'objectif principal est d'améliorer la capacité du pays en termes de rapportage vis-à-vis de la Convention sur le climat et de l'Accord de Paris. Spécifiquement, le projet vise à (i) établir les outils nécessaires pour mettre en œuvre les éléments de transparences de l'Accord de Paris, (ii) combler les lacunes technologiques relatives aux inventaires des émissions de gaz à effet de serre, (iii) et renforcer les capacités des secteurs et des acteurs sur les activités de transparence.

Le lancement officiel du projet a eu lieu le 25 septembre 2019, et a permis de mettre à un même niveau d'information les parties prenantes sur le projet, il a permis également d'inciter les acteurs et secteurs concernés à s'impliquer sur les éventuelles collaborations pour une mise en œuvre effective du projet.

Un comité de pilotage, présidé par le Secrétaire General du Ministère de l'Environnement et du Développement Durable (MEDD) a été aussi mise en place dont les membres sont issus des secteurs concernés par le projet entre autres l'AFOLU, Energie dont le Transport, les procédés industriels, les déchets, la santé, les ressources en eau, et la Foret/Biodiversité. Ce Comité vise à fournir les orientations strategiques à l' Unité de Gestion du Projet et se reunira deux fois par an.

A cet effet, une première réunion du Comité de Pilotage a été organisée le 08 novembre 2019 à l'Hôtel Colbert, par le MEDD à travers le BNCCCREDD+ et en partenariat avec Conservation International (CI). Cette réunion visait à présenter les rôles du COPIL, présenter les grandes orientations du projet, présenter le plan de travail annuel et le budget de la première année de mise en œuvre et recueillir des recommandations pour l'amélioration des activités dans le cadre du projet

## **II. PARTICIPANTS**

Ont pris part à la réunion vingt-six participants dont 16 femmes et 10 hommes, représentant les directeurs généraux et directeurs techniques des différents secteurs concernés

par le projet, les organisations de la société civile, les organisations non gouvernementales (Cf. Fiche de présence).

### **III.DEROULEMENT DE LA REUNION**

#### **A. Cérémonie d'ouverture officielle**

Après les salutations d'usage et les remerciements des participants pour leur présence effective à cette réunion, la parole a été donnée à Monsieur RAJAOFARA Haingo, Directeur Partenariat du CI, et représentant de Madame le Directeur General de CI. Dans son allocution, il a remercié les participants présents à cette réunion pour leur bonne volonté à œuvrer ensemble dans le cadre du projet ayant trait à la transparence de l'Accord de Paris et a souligné l'importance du rôle du Comité de Pilotage dans la mise en œuvre du projet.

La parole a été donnée ensuite à Madame Lovakanto RAVELOMANANA, Directeur du BNCCCREDD+ et représentant de Monsieur le Secrétaire General du MEDD. Dans son discours, elle a remercié les participants d'avoir répondu à l'invitation du MEDD. Elle a rappelé que face aux vulnérabilités du pays au changement climatique, Madagascar a adhéré aux différents traités sur le climat, à savoir, la Convention Cadre des Nations Unies sur les Changements Climatiques, le protocole de Kyoto et l'Accord de Paris en vue de lutter contre le changement climatique. Elle a souligné qu'étant pays membre de l'Accord de Paris, Madagascar a élaboré sa Contribution Déterminée Nationale qui fait foi de son engagement de lutte contre le changement climatique. Elle a expliqué ainsi que l'Accord de Paris dans son article 13 établit le cadre de transparence renforcé qui engage chaque Parties à élaborer des rapports relatifs aux inventaires des émissions de gaz à effet de serre, à la mise en œuvre de la CDN, à l'adaptation au changement climatique et aux appuis fournis ou reçus. Elle a terminé son allocution en soulignant que le projet permettra ainsi de renforcer la capacité du pays pour répondre aux exigences de l'Accord de Paris en termes de rapportage et elle a ensuite déclaré la réunion officiellement ouverte.

Les discours d'ouvertures officielles ont été suivis par des tours de table pour une auto-présentation des participants. Par la suite, les objectifs de la réunion ont été présentée ainsi que le programme prévu dans l'agenda de la réunion à savoir des séries de présentation sur les rôles du Comité de Pilotage, les grandes orientations du projet, la présentation du budget et du PTA de la première année, des séances de questions réponses et de discussions, la synthèse de la réunion et les perspectives. Le technicien du BNCCCREDD+, et responsable du Suivi –Evaluation du projet a fait office de maître de cérémonie durant cette réunion du Comité de Pilotage du projet CBIT.

#### **B. Série de présentation**

Conformément à ce qui était prévu dans l'agenda adopté, la cérémonie d'ouverture à été suivi par une série de présentation effectuée par :

- Le Directeur National du Projet, BNCCCREDD+, RAVELOMANANA Lovakanto
- Le Coordonnateur Technique, BNCCCREDD+, Lantonirina RATOSONJANAHARY
- Le Responsable Suivi-Evaluation, BNCCCREDD+, Haja RANDRIASANDRATANA

- Le Technical Manager, Conservation International, Patricia RASOAHANTARIVELO

### **1. Présentation sur les rôles du Comité de Pilotage, par le Directeur National du Projet du projet, BNCCCREDD+**

Durant cette intervention, il a été expliqué que les membres du comité de pilotage sont issus des secteurs (publiques ou privés) directement concernés par le projet à savoir les secteurs AFOLU, Energie dont le Transport, les procédés industriels, les déchets, la santé, les ressources en eau, la Forêt/Biodiversité. Il a été souligné que le comité de pilotage se réunira deux fois par an, et sera chargé du suivi régulier du projet, de l'approbation du Plan de Travail Annuel, du budget, des examens périodiques des rapports, ainsi que de l'adoption des décisions relatives au projet

### **2. Présentation des grandes orientations du Projet, par le coordonnateur du projet et le responsable du Suivi- Evaluation du projet, BNCCCREDD+**

Cette présentation a rappelé le contexte du cadre de transparence ainsi que de la mise en place du CBIT. Elle mettait en exergue les différentes contraintes et lacunes rencontrées par les secteurs lors de l'élaboration des Communications Nationales. Les principaux secteurs concernés par le projet ont été cités ainsi que la durée du projet, le montant du projet et l'agence d'exécution du FEM et les agences de mise en œuvre.

Mis à part la clarification des objectifs du projet, les composantes du projet, ainsi que les résultats attendus (outcomes) et produits (outputs) de chaque composante ont été également expliquées. Il a été ainsi souligné que (i) *la composante 1 et ses outcomes et outputs* sont axés sur le développement de stratégie et instruments pour la mise en œuvre du cadre de transparence de l'Accord de Paris et l'élaboration de recommandations en vue de la mise en place d'un système de suivi sectoriel, (ii) *la composante 2 et ses outcomes et outputs* cherchent à améliorer l'accessibilité aux différents outils technologiques permettant d'établir le système MRV pour tous les secteurs pour le suivi des émissions de gaz à effet de serre (Mesure, Rapportage, Vérification) et qui consiste en une série d'outils de traitement d'information relatifs aux facteurs d'émissions, options d'adaptation et d'atténuation, logiciel d'inventaire de gaz à effet de serre, etc. Cette composante vise également à établir un système de gestion de base de données. Finalement, pour *la composante 3 et ses outcomes et outputs*, il a été souligné que des formations sur le suivi des CDN, les inventaires de GES, le système MRV seront effectuées durant les deux années du projet ciblant les représentants du gouvernement, les techniciens, les partenaires techniques et financiers, les centres de recherches, les sociétés civiles œuvrant dans l'environnement et changement climatique, et les membres du comité national sur le changement climatique. Des modules de formations seront ainsi élaborés.

### **3. Présentation du Plan de Travail Annuel et du budget de la première année de mise en œuvre du projet, par le Technical Manager, CI**

Le but de cette intervention était de (i) mettre en évidence les activités planifiées selon les chronologies de mise en œuvre et les cibles du projet, détaillées dans le Plan de Travail Annuel et (ii) de présenter le budget correspondant. Par la suite, le Comité de pilotage étudiera ce budget prévisionnel proposé pour couvrir les coûts engagés par l'implémentation des activités prévues pour l'année d'exercice FY20 (Juillet 2019 à Juin 2020).

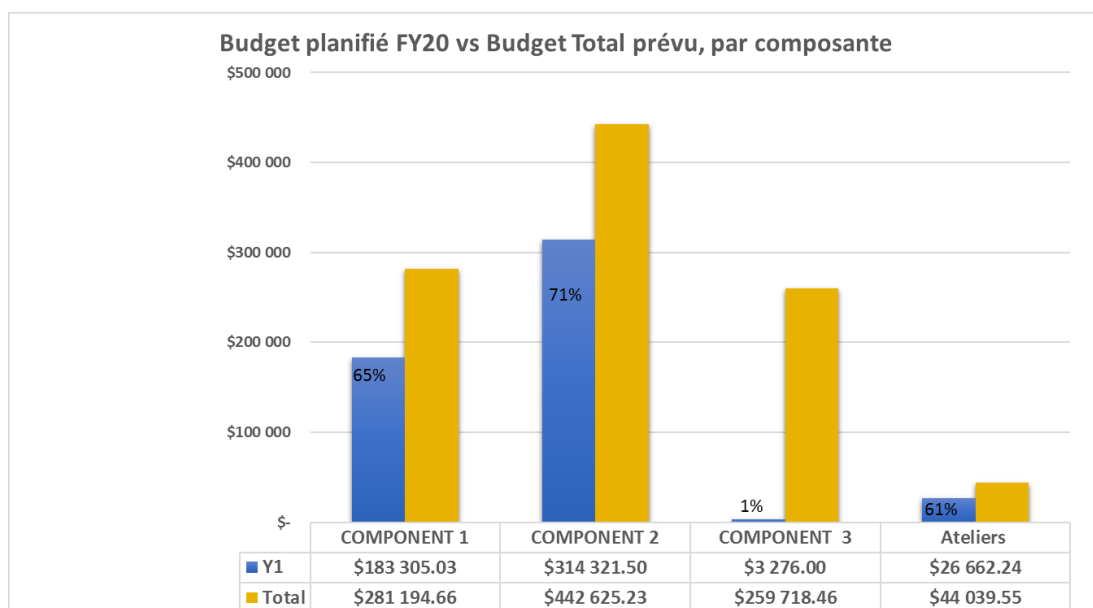
Il a été alors présenté que pour sa première année d'intervention, le projet CBIT répartira son budget annuel comme suit.

- Pour la composante 1, pour la mise en place des cadres nécessaires à la mise en œuvre des éléments de transparence de l'Accord de Paris, une somme de \$183 305.03, représentant 35% du budget alloué pour la première année d'exercice, sera utilisée pour son exécution.
- Ensuite, un montant de \$314 321.50 qui constitue 59% du budget annuel sera affecté à la réalisation des activités de la composante 2, pour combler des lacunes technologiques pour les inventaires et la surveillance des émissions de GES ainsi que les moyens de mise en œuvre pertinents.
- Seulement 1% (\$3 276.00) des prévisions annuelles sera attribuée à la composante 3, pour le renforcement des capacités des secteurs et d'autres parties prenantes concernées en matière d'activités de transparence,
- Et 5% (\$26 662.24) pour l'organisation des ateliers et réunions dans le cadre du projet CBIT.

Le tableau suivant récapitule la répartition du budget alloué aux activités prévues pour la première année du Projet CBIT, présenté aux membres du Comité de Pilotage.

|   | Total Année 1     | Q2               | Q3                | Q4                |
|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>OBJECTIF DU PROJET 1: Mettre en place les cadres nécessaires à la mise en œuvre des éléments de transparence de</b>  | \$                | \$               | \$                | \$                |
| <b>COMPOSANTE 1: Renforcer les arrangements institutionnels, les politiques et mesures nationales et la coordination au sein des institutions nationales et de tous les secteurs concernés pour satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris</b>   |                   |                  |                   |                   |
| <b>Resultat 1.1.:</b> Dispositions institutionnelles visant à satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris évaluées et recommandations formulées   | 12 359.30         | 10 622.32        | 1 736.98          |                   |
| <b>Resultat 1.2.:</b> Les politiques, stratégies et programmes qui améliorent la transparence de la comptabilité climatique élaborés et mis en œuvre dans le cadre d'un processus de collaboration entre le Bureau national de coordination des changements climatiques et toutes les parties prenantes concernées  | 62 076.31         | 31 592.64        | 30 483.67         |                   |
| <b>Resultat 1.3.:</b> Élaboration des lignes directrices et des politiques pour la mise en œuvre d'activités liées à la transparence élaborées, telles que le calcul des niveaux de référence pour toutes les émissions et absorptions et l'élaboration de cadres de MRV et d'infrastructures institutionnelles   | 108 869.42        |                  |                   | 108 869.42        |
| <b>OBJECTIF DU PROJET 2: Comblent les lacunes technologiques pour les inventaires et la surveillance des émissions de GES ainsi que les moyens de mise en œuvre pertinents</b>  |                   |                  |                   |                   |
| <b>COMPOSANTE 2 : Comblent les principales lacunes technologiques en matière de surveillance des émissions de GES et des résultats des interventions climatiques grâce à l'élaboration et à la diffusion d'outils pertinents</b>  |                   |                  |                   |                   |
| <b>Resultat 2.1.:</b> Un système de gestion transparent pour surveiller les émissions et l'élimination des GES associées aux activités liées aux CDN développé  | 276 831.04        | 15 796.00        | 236 281.87        | 24 753.18         |
| <b>Resultat 2.2.:</b> Les initiatives MRV existantes servent de base à l'élaboration de cadres MRV nationaux  | 37 490.46         | -                | 23 748.47         | 13 741.99         |
| <b>OBJECTIF DU PROJET 3: Renforcer les capacités des secteurs et autres parties prenantes concernées en matière</b>   |                   |                  |                   |                   |
| <b>COMPOSANTE 3: Renforcement des capacités des agences nationales et des parties prenantes concernées en matière d'activités de transparence</b>   |                   |                  |                   |                   |
| <b>Resultat 3.1.:</b> Les principales parties prenantes formées sur les nouveaux systèmes nationaux de mesure, de reporting et de vérification (MRV), les Communications Nationales et les BTR, les procédures de suivi des contributions déterminées au niveau national (NDC), l'amélioration des inventaires des gaz à effet de serre (GES) et les projections économiques et des émissions | 3 276.00          |                  |                   | 3 276.00          |
| <b>Resultat 3.2.:</b> Comité national sur les changements climatiques (CNCC) renforcé pour assurer la collaboration et la mise en œuvre stratégique   | -                 |                  |                   |                   |
| <b>Ateliers/Réunions</b>  |                   |                  |                   |                   |
| Ateliers et réunions (Lancement/PMU/Comité de Pilotage/Rapportage)  | 26 662.24         | 14 473.80        | 788.41            | 11 400.03         |
|   | <b>527 564.77</b> | <b>72 484.76</b> | <b>293 039.40</b> | <b>162 040.62</b> |

Après la présentation du budget prévisionnel de la première année de mise en œuvre du projet CBIT, l'attention des membres de pilotage a été attirée sur la répartition de budget total prévu pour chaque composante. En intégralité, 51% du budget total sera utilisé pendant l'année d'exercice 2020. 65% du budget prévu pour la composante 1, et 71% des prévisions totales prévues pour la composante 2 et seulement 1% de du budget total pour la composante 3 seront mobilisés pour l'année fiscale 2020 et 61% pour l'organisation des ateliers et réunions (cf. *Graphique : Budget planifié FY20 vs Budget Total prévu, par composante*).



Les activités de la composante 3 sont planifiées, en majorité, pour l'année fiscale 2021.

### **C. Séances de Questions/Réponses, discussions et recommandations**

Suite à la série de présentation, les points suivants ont été soulevés durant la séance de questions/réponses :

- Clarification sur les formations qui vont être dispensées dans le cadre du projet
- Clarification sur le lien du projet avec la Politique Générale de l'Etat : on s'est toujours référé aux documents nationaux ;
- Clarification sur l'importance du projet par rapport aux problématiques environnementales telles que les feux de brousses, la gestion des forêts
- Clarification sur l'apport du projet et les actions concrètes (adaptation et atténuation) du projet face au changement climatique : D'autres projets interviennent directement sur le terrain pour des activités d'adaptation et d'atténuation. Dans le Plan National d'Adaptation et le PANLCC par exemple, il existe déjà des fiches programmes.
- Clarification sur les données obtenues à la fin du projet, si les résultats du projet constitueront l'année de référence pour les travaux ultérieures relatives aux inventaires de gaz à effet de serre : Pour les différents rapports déjà produits, il y avait toujours des années de références. Dans le cadre de RI 2.1.3 un système de métadonnées pour les 8 secteurs inclus dans le NDC sera développé.
- Clarification sur les retombés du projet en termes de lutte contre le changement climatique : Equipement et logiciel par secteurs pour la collecte des données et tous les secteurs touchés par le projet bénéficient des formations et des renforcements de capacités.
- Difficultés dans l'obtention des données auprès de certaines entités, recherche d'alternative pour faciliter les collectes de données
- Compétences des consultants nationaux et internationaux : Pour l'inventaire du GES, nous devons suivre les directives du GIEC. Il y a des méthodologies que nous ne maîtrisons pas encore, où nous avons besoin d'appeler des consultants internationaux, par exemple sur le développement des facteurs d'émissions et inventaire des GES. Il faut utiliser les mêmes méthodologies pour qu'on puisse faire la comparaison avec les autres pays. A noter que les consultants internationaux travaillent avec les consultants nationaux.
- Clarification sur le pourcentage du budget destiné à la gestion du projet : 10% du projet
- Nécessité d'une bonne coordination au niveau des secteurs par rapport à leurs participations aux différentes réunions relatives au changement climatique
- Clarification sur les secteurs concernés par le projet :  
Les 8 secteurs, touchés par la comptabilité climatique et qui sont inclus dans la NDC de Madagascar et les trois communications nationales produites :  
=> Mitigation : AFOLU, Energy, Waste, and Industrial Processes;  
=> Adaptation: Agriculture, Water resources, Forest and biodiversity, Coastal zones

## **D. Recommandations des membres du COPIL**

Au terme de la réunion du Comité de Pilotage, les principales recommandations suivantes ont été formulées par les participants :

- Organiser une séance de formation pour les membres du Comité de Pilotage sur le changement climatique ainsi que sur les différents thèmes abordés par le projet CBIT (Accord de Paris, CDN, PNA, NAMA, etc)
- Partager les informations sur les projets de lutte contre le changement climatique déjà mise en œuvre par le BNCCCREDD+ à Madagascar
- Partager les documents- cadres relatifs au changement Climatique tels que les Communications Nationales, la Contribution National Déterminée, la Politique Nationale de Lutte contre le Changement Climatique, etc, ainsi que la version électronique du PTA
- Favoriser le recrutement des consultants nationaux plutôt que des consultants internationaux, étant donné que 27 % du budget sera affecté au recrutement des consultants
- Les renforcements de capacités devraient être effectués durant la première année
- Considérer les efforts qui vont être déployés par les différents ministères étant donné qu'ils vont devoir travailler de plus dans le cadre du projet CBIT
- Renforcer la Communication à l'interne de chaque secteur. Dans le Comité National sur les Changements Climatiques existent un représentant de chaque secteur.
- Transparence dans la gestion du budget du projet : présenter le co-financement, le budget alloué à la gestion du projet,
- La loi statistique 2018, qui confirme la confidentialité des données est en cours de validation. L'élaboration du Décret d'application est en cours. Les données statistiques nationales doivent passer par le comité national statistique.

## **E. Clôture de la réunion**

La première réunion du Comité de pilotage du projet CBIT a été officiellement clôturée par Madame RAVELOMANANA Lovakanto, Directeur du BNCCCREDD+. Dans son discours, elle a insisté sur la nécessité et l'importance de l'implication des toutes les parties prenantes dans la mise en œuvre du projet étant donné qu'elle permettra le renforcement des capacités de tous les secteurs et permettra également d'améliorer les rapports que Madagascar devrait communiquer vis-à-vis de l'Accord de Paris

## **F. Conclusion**

La tenue de cette réunion du comité de pilotage est importante. Elle a permis de partager toutes les informations nécessaires pour la mise en œuvre du projet, de mettre les acteurs à un même niveau d'information concernant le projet, et enfin de valider le Plan de Travail Annuel et le budget pour la première année de mise en œuvre du projet. Elle a permis également de recueillir des recommandations pour améliorer les activités dans le cadre du projet. Etant donnée que la



majorité des parties prenantes au projet ont répondu à l'invitation, les échanges de points de vue ont été fructueux et bénéfiques pour le MEDD/BNCCCREDD+, CI et les participants.

### **G. Annexe**

- TDRs et Agenda de la réunion
- PTA
- Fiche de présence



## **TERMES DE REFERENCE**

### **Première réunion du comité de pilotage du projet « renforcement de la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris »**

---

#### **1. CONTEXTE**

Madagascar a ratifié l'Accord de Paris en 2016. Cet Accord en son article 13 établit un cadre commun de transparence pour l'action et le soutien. Ce cadre inclut la préparation et la communication des rapports (i) sur les inventaires nationaux de GES, (ii) sur la mise en œuvre des Contribution Déterminée Nationale, (iii) sur le soutien financier fourni et reçu et (iv) sur les efforts d'adaptation mise en œuvre par le pays. Dans l'objectif de renforcer le cadre de transparence, l'Accord de Paris prévoit également la mise en place d'une « initiative de renforcement des capacités pour la transparence » visant le développement des capacités institutionnelles et techniques avant 2020 et après cette date.

Dans ce sens, Madagascar a bénéficié d'un appui financier du Fonds pour l'Environnement Mondial pour mettre en œuvre un projet intitulé « renforcement de la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris ». Le projet sera d'une durée de vingt-quatre mois, et vise principalement à (i) établir les outils nécessaires pour mettre en œuvre les éléments de transparences de l'Accord de Paris, (ii) combler les lacunes technologiques relatives aux inventaires des émissions de gaz à effet de serre, (iii) et renforcer les capacités des secteurs et des acteurs sur les activités de transparences.

Sous l'égide du Ministère de l'Environnement et du Développement Durable, le projet sera co-exécuté par le Bureau National des Changements Climatiques, du Carbone et de la REDD+ (BNCC-C-REDD+) ainsi que Conservation International. Le lancement officiel du projet a été effectué le 25 septembre 2019. Un comité de pilotage est mise en place pour fournir les orientations stratégiques à l'Unité de Gestion du Projet. Etant donné que le COPIL se réunit deux fois par an, le Ministère de l'Environnement du Développement Durable en partenariat avec Conservation Internationale organisera une première réunion du COPIL, qui se tiendra le 08 novembre 2019 à partir de 9h à 12h, à l'Hôtel Colbert- Salle Bougainvillée, Antananarivo

#### **2. OBJECTIFS**

La présente réunion vise principalement à :

- (i) Présenter les rôles du COPIL,
- (ii) Présenter les grandes orientations du projet
- (iii) Présenter le plan de travail annuel et le budget de la première année de mise en œuvre
- (iv) Recueillir des recommandations pour l'amélioration des activités dans le cadre du projet

#### **3. METHODOLOGIE**

L'atelier d'une durée d'une demi-journée verra la participation des membres du COPIL venant des départements ministériels concernés, ONGs, et OSCs. Des séries de présentation seront effectuées suivies d'une session plénière de questions- réponses

#### 4. RESULTATS ATTENDUS

A l'issu de l'atelier, l'on s'attend à ce que :

- Le démarrage du projet soit un succès grâce à la concertation entre l'UGP et les membres du COPIL ;
- Les membres du COPIL détiennent des informations sur le projet ;
- Le PTA et le budget de la première année validés.

#### 5. AGENDA PROVISoire

| 08 NOVEMBRE 2019 |   |  |
|------------------|---|--|
| HORAIRES         | ACTIVITES   | INTERVENANTS                           |
| 8.30 – 9.00      | Enregistrement des participants   |  |
| 9.00 – 9.20      | Discours d'ouverture officielle   | - Conservation International<br>- MEDD |
| 9.20 – 10.00     | - Présentation des objectifs de l'atelier et de l'agenda<br>- Présentation des rôles du COPIL | UGP                                    |
| 10.00– 10.30     | Grandes Orientations du projet  | UGP                                    |
| 10.30 – 10.45    | Pause-café  |  |
| 10.45 – 11.15    | Présentation du PTA et budget première année  | UGP                                    |
| 11.15 – 11.45    | Questions/ réponses   |  |
| 11.45 – 12.00    | Présentation des prochaines étapes et synthèse de la réunion                                  | UGP                                    |
| 12.00            | Clôture   | MEDD                                   |

| Objectifs, Composante, Résultats et Résultats intermédiaires   | ACTIVITÉS PLANNIFIÉES  | TIMELINE |    |    |    |                | Budget/Activité<br>Année1<br>US \$ | TOTAL<br>US \$ |
|--|--|----------|----|----|----|----------------|------------------------------------|----------------|
|  |  | Q1       | Q2 | Q3 | Q4 | TARGET<br>FY20 |                                    |                |
| But du Projet : Construire et renforcer la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>OBJECTIF DU PROJET 1: Mettre en place les cadres nécessaires à la mise en œuvre des éléments de transparence de l'Accord de Paris</b>   |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>COMPOSANTE 1: Renforcer les arrangements institutionnels, les politiques et mesures nationales et la coordination au sein des institutions nationales et de tous les secteurs concernés pour satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris</b> ( <i>Strengthen institutional arrangements, national policies and measures and coordination within national institutions and all relevant sectors to meet transparency requirements of the Paris Agreement.</i> )  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>Resultat 1.1.: Dispositions institutionnelles visant à satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris évaluées et recommandations formulées</b> ( <i>Institutional arrangements to meet the transparency requirements of the Paris Agreement assessed and recommendations developed</i> )  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 1.1.1: Évaluation des dispositions institutionnelles actuelles pour satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris ( <i>Assessment of the current institutional arrangements to meet the transparency requirements of the Paris Agreement</i> )  | Activité 1: Effectuer une évaluation des besoins en capacité ( <i>Conduct Capacity Needs Assessment</i> )  |          |    |    |    | 1              | \$ 8 484.97                        | \$ 12 359.30   |
|  | Activité 2: Atelier des parties prenantes pour communiquer les résultats et les recommandations ( <i>Stakeholder workshop to communicate findings and recommendations</i> )  |          |    |    |    | 1              | \$ 2 137.35                        |                |
|  | Activité 3: Publier un rapport et une note de politique ( <i>Publish a report and a policy brief</i> )   |          |    |    |    | 1              | \$ 1 736.98                        |                |
| <b>Resultat 1.2: Les politiques, stratégies et programmes qui améliorent la transparence de la comptabilité climatique élaborés et mis en œuvre dans le cadre d'un processus de collaboration entre le Bureau national de coordination des changements climatiques et toutes les parties prenantes concernées (Parlement, ministères, autres parties prenantes concernées)</b> ( <i>Policies, strategies and programs that enhance climate accounting transparency are developed and deployed through a collaborative process between the National Bureau on Climate Change Coordination and all relevant stakeholders (Parliament, Ministries, other relevant stakeholders)</i> ) |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 1.2.1.: Cartographie de la base de référence actuelle et des rapports relatifs à tous les secteurs réalisés ( <i>Mapping of current baseline and reporting related to all sectors conducted</i> )   | Activité 1: Évaluer les politiques sectorielles de gestion des données et les mécanismes de rapport (8 secteurs) ( <i>Assess sectoral data management policies and reporting mechanisms (8sectors)</i> )   |          |    |    |    | 8              | \$ 18 879.16                       | \$ 62 076.31   |
| RI 1.2.2.: Recommandations concernant les politiques, stratégies et programmes visant à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris élaborées ( <i>Recommendations for policies, strategies and programs to implement the transparency elements of the Paris Agreement developed</i> )   | Activité 1: Élaborer un document de politique contenant des recommandations législatives et programmatiques pour 8 secteurs de la NDC ( <i>Develop a policy brief capturing legislative and programmatic recommendations for 8 NDC sectors</i> ) |          |    |    |    | 24             | \$ 12 713.48                       |                |
| RI 1.2.3.: Plans et politiques de mise en œuvre des CDN qui tiennent compte des recommandations conformément aux systèmes de suivi et d'établissement de rapports élaborés et déployés ( <i>NDC implementation plans and policies that reflect recommendations in line with on-going monitoring and reporting systems developed and deployed</i> )   | Activité 1: Développer un plan d'action de mise en œuvre de la NDC ( <i>Develop an NDC implementation action plan</i> )  |          |    |    |    | 1              | \$ 26 707.71                       |                |
|  | Activité 2: Mobiliser les parties prenantes pour mettre en œuvre le plan d'action de mise en œuvre de la NDC ( <i>Mobilize stakeholders to operationalize the NDC implementation action plan</i> )   |          |    |    |    | 8              | \$ 3 775.96                        |                |

| Objectifs, Composante, Résultats et Résultats intermédiaires  | ACTIVITÉS PLANNIFIÉES   | TIMELINE |    |    |    |                | Budget/Activité<br>Année1<br>US \$ | TOTAL<br>US \$ |
|---|---|----------|----|----|----|----------------|------------------------------------|----------------|
|   |   | Q1       | Q2 | Q3 | Q4 | TARGET<br>FY20 |                                    |                |
| But du Projet : Construire et renforcer la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris   |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| OBJECTIF DU PROJET 1: Mettre en place les cadres nécessaires à la mise en œuvre des éléments de transparence de l'Accord de Paris   |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| COMPOSANTE 1: Renforcer les arrangements institutionnels, les politiques et mesures nationales et la coordination au sein des institutions nationales et de tous les secteurs concernés pour satisfaire aux exigences de transparence de l'Accord de Paris <i>(Strengthen institutional arrangements, national policies and measures and coordination within national institutions and all relevant sectors to meet transparency requirements of the Paris Agreement.)</i>  |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| Resultat 1.3. Élaboration des lignes directrices et des politiques pour la mise en œuvre d'activités liées à la transparence élaborées, telles que le calcul des niveaux de référence pour toutes les émissions et absorptions et l'élaboration de cadres de MRV et d'infrastructures institutionnelles <i>(Guidelines and policies for the implementation of transparency-related activities developed such as for calculating baselines and references levels for all emissions and removals and for developing MRV frameworks and institutional infrastructures)</i> |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 1.3.1.: Des lignes directrices et des méthodologies pour le calcul des niveaux de référence pour quatre secteurs sont élaborées et adaptées au contexte national <i>(Guidelines and methodologies for the calculation of baselines and reference levels that are developed and adapted to the national context)</i>  | Activité 1: Développer des directives méthodologiques pour les actions d'adaptation et le suivi sectoriels: agriculture, ressources en eau, zones côtières, foresterie et biodiversité, santé publique et infrastructures <i>(Develop methodological guidelines for sectorial adaptation actions and monitoring : Agriculture, Water Resources, Coastal zones, Forestry and biodiversity, Public health, and Infrastructures)</i> |          |    |    |    | 4              | \$ 19 596.96                       | \$108 869.42   |
| RI 1.3.2.: Intégration des recommandations pour chaque secteur dans les politiques guidant l'action climatique (R 1.2) <i>(Recommendations from each sector incorporated in policies guiding climate action developed)</i>  | Activité 1: Élaborer ou mettre à jour 8 politiques et stratégies sectorielles relatives au changement climatique conformément aux directives pour le cadre de transparence de l'Accord de Paris <i>(Develop or update 8 sectoral climate change policies and strategies following the guidelines for the transparency framework of the Paris Agreement)</i>   |          |    |    |    | 1              | \$ 89 272.46                       |                |

| Objectifs, Composante, Résultats et Résultats intermédiaires  | ACTIVITÉS PLANNIFIÉES   | TIMELINE |    |    |    |                | Budget/Activité<br>Année1<br>US \$ | TOTAL<br>US \$ |
|---|---|----------|----|----|----|----------------|------------------------------------|----------------|
|   |   | Q1       | Q2 | Q3 | Q4 | TARGET<br>FY20 |                                    |                |
| But du Projet : Construire et renforcer la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris   |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| OBJECTIF DU PROJET 2: Comblent les lacunes technologiques pour les inventaires et la surveillance des émissions de GES ainsi que les moyens de mise en œuvre pertinents   |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| COMPOSANTE 2 : Comblent les principales lacunes technologiques en matière de surveillance des émissions de GES et des résultats des interventions climatiques grâce à l'élaboration et à la diffusion d'outils pertinents (Address key technology gaps for monitoring GHG emissions and results of climate interventions through the development and dissemination of relevant Tools) |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| Resultat 2.1: Un système de gestion transparent pour surveiller les émissions et l'élimination des GES associées aux activités liées aux CDN développé (Transparent management system developed to monitor GHG emissions and removals associated with NDC related activities)   |   |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 2.1.1: Portail Web pour la gestion de toutes les informations et données relatives à la transparence des CDN, y compris les informations accessibles au public développé (Web portal for managing all NDC transparency information and data, including publicly accessible information developed)  | Activité 1: Développer un portail Web pour gérer toutes les données sur le changement climatique (Develop a web portal to manage all climate change data)   |          |    |    |    | 1              | \$ 15 058.34                       | \$276 831.04   |
|   | Activité 2: Développer une stratégie de communication du projet sur l'utilisation du portail Web développé (Develop a project communication strategy on the utilization of the web portal developed)  |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |
| RI 2.1.2.: Informations et données sur la transparence des CDN mises à la disposition du Global Coordination Platform (NDC transparency information and data made available for the Global Coordination Platform)   | Activité 1: Partager les expériences de Madagascar sur la plateforme de coordination globale CBIT et participer à des réunions / événements / ateliers (Share Madagascar's experiences on the CBIT Global Coordination Platform and participate in meetings/events/workshops)   |          |    |    |    | 1              | \$ 12 381.96                       |                |
|   | Activité 2: Partager des informations sur les profils d'émissions sectoriels et d'autres informations sur les activités des CDN avec d'autres départements sectoriels (Share information on sectoral emission profiles and other information on NDC activities with)  |          |    |    |    | 1              | \$ 11 849.00                       |                |
|   | Activité 3: Support BNCCC technicians to participate in the UNFCCC Conference Of Parties and to focus on climate negotiations   |          |    |    |    | 2              | \$ 15 796.00                       |                |
|   | Activité 4: Publier un rapport sur les résultats du projet, les leçons apprises, les lacunes en matière de transparence et les opportunités à Madagascar; recommandations sur la plateforme de coordination mondiale CBIT et le site Web du GEF (Publish a report on project results, lessons learnt, transparency gaps and opportunities in Madagascar; recommendations on the CBIT Global Coordination Platform and GEF Website)            |          |    |    |    | 1              | \$ 4 989.21                        |                |
| RI 2.1.3.: Système de métadonnées sur les sources de données, l'origine, les calculs développés, rendus publics et mis à jour trimestriellement (Metadata system on data sources, origin, calculations developed, made public and updated quarterly)  | Activité 1: Développer un système de métadonnées pour 8 secteurs inclus dans le NDC (Develop metadata system for 8 sectors included to the NDC)   |          |    |    |    | 8              | \$ 158 164.97                      |                |
|   | Activité 2: Développer des protocoles pour la collection, le traitement et le transfert des données (Develop protocols for data collection, processing and transfer)  |          |    |    |    | 8              | \$ 16 064.51                       |                |
|   | Activité 3: Former les techniciens concernés et le personnel de BNCCC sur le système de gestion de la base de données sur les GES (Train relevant technicians and BNCCC staff on GHG database management system)  |          |    |    |    | 30             | \$ 7 914.97                        |                |
| RI 2.1.4.: Facteurs d'émission spécifiques pour Madagascar établis (Specific emission factors for Madagascar established)   | Activité 1: Développer des facteurs d'émissions spécifiques pour chaque secteur d'atténuation des NDC (Develop specific emission factors for each mitigation NDC sectors)   |          |    |    |    | 6              | \$ 31 904.97                       |                |
|   | Activité 2: Élaborer des directives méthodologiques pour le suivi sectoriel et le calcul des émissions de GES et la réduction des émissions de GES des secteurs d'atténuation des NDC contenant des notes de synthèse à l'intention des décideurs (Develop methodological guidelines for sectorial monitoring and GHG emission calculating and GHG emission reduction of NDC mitigation sectors containing summary notes for decision makers) |          |    |    |    | 8              | \$ 2 707.11                        |                |

| Objectifs, Composante, Résultats et Résultats intermédiaires  | ACTIVITÉS PLANNIFIÉES  | TIMELINE |    |    |    |                | Budget/Activité<br>Année1<br>US \$ | TOTAL<br>US \$ |
|---|--|----------|----|----|----|----------------|------------------------------------|----------------|
|   |  | Q1       | Q2 | Q3 | Q4 | TARGET<br>FY20 |                                    |                |
| <b>But du Projet : Construire et renforcer la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris</b>  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>OBJECTIF DU PROJET 2: Comblent les lacunes technologiques pour les inventaires et la surveillance des émissions de GES ainsi que les moyens de mise en œuvre pertinents</b>  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>COMPOSANTE 2 : Comblent les principales lacunes technologiques en matière de surveillance des émissions de GES et des résultats des interventions climatiques grâce à l'élaboration et à la diffusion d'outils pertinents (Address key technology gaps for monitoring GHG emissions and results of climate interventions through the development and dissemination of relevant Tools)</b>  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| <b>Resultat 2.2.: Les initiatives MRV existantes servent de base à l'élaboration de cadres MRV nationaux (Existing initiatives used as basis for building national MRV frameworks)</b>  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 2.2.1.: Les enseignements tirés des initiatives pertinentes, notamment REDD+/BNCCC et les travaux sur l'électricité et l'énergie compilés et analysés pour mettre en place un système national- Système l'échelle du NDC ( <i>Lessons learned from relevant initiatives including REDD+/BNCCC and Electricity/Energy work compiled and analyzed to build a national, NDC-wide system</i> ) | <b>Activité 1:</b> Préparer un rapport sur les systèmes MRV existants à Madagascar ( <i>Prepare a report on existing MRV systems in Madagascar</i> )   |          |    |    |    | 1              | \$ 4 580.66                        | \$ 37 490.46   |
|   | <b>Activité 2:</b> Élaborer un cadre permettant d'évaluer et de communiquer les niveaux de préparation des méthodes de surveillance afin de suivre les progrès et d'informer les pays sur la maturité, les caractéristiques (précision, exactitude) et les compromis des technologies ( <i>Develop a framework for assessing and communicating the readiness levels of monitoring methods to track progress and inform countries on maturity, characteristics (precision, accuracy) and trade-offs of technologies</i> ) |          |    |    |    | 1              | \$ 4 580.66                        |                |
|   | <b>Activité 3:</b> Reconnaître les institutions, entités, dispositifs et systèmes impliqués dans les cadres de MRV, en tenant compte de la couverture nationale et de l'exhaustivité des données d'activité ( <i>Recognize the institutions, entities, arrangements and systems involved in the MRV frameworks, considering national coverage and completeness of activity data</i> )  |          |    |    |    | 8              | \$ 4 580.66                        |                |
| RI 2.2.2.: Lancement du système BNC REDD+/BNCCC MRV pour l'établissement des rapports à l'échelle nationale ( <i>BNC REDD+/BNCCC MRV system for national wide reporting launched</i> )  | <b>Activité 1:</b> Opérationnaliser l'unité MRV au sein du ministère de l'Environnement, de l'Ecologie et des Forêts en fournissant du matériel MRV ( <i>Operationalize MRV Unit within the Ministry of Environment, Ecology and Forests through provision of MRV equipment</i> )  |          |    |    |    | 1              | \$ 19 519.97                       |                |
|   | <b>Activité 2:</b> Développer un système de suivi sectoriel dans les 4 secteurs (composante d'atténuation, CDN); et un système de MRV pour Madagascar ( <i>Develop a sectoral monitoring systems in the 4 sectors (mitigation component NDC); and a MRV System for Madagascar</i> )  |          |    |    |    | 4              | \$ 4 228.50                        |                |
|   | <b>Activité 3:</b> Lancer un système national d'IGES et MRV pour Madagascar ( <i>Launch a national GHGI and MRV system for Madagascar</i> )  |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |

| Objectifs, Composante, Résultats et Résultats intermédiaires  | ACTIVITÉS PLANNIFIÉES  | TIMELINE |    |    |    |                | Budget/Activité<br>Année1<br>US \$ | TOTAL<br>US \$ |
|---|--|----------|----|----|----|----------------|------------------------------------|----------------|
|   |  | Q1       | Q2 | Q3 | Q4 | TARGET<br>FY20 |                                    |                |
| But du Projet : Construire et renforcer la capacité nationale à mettre en œuvre les éléments de transparence de l'Accord de Paris   |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| OBJECTIF DU PROJET 3: Renforcer les capacités des secteurs et autres parties prenantes concernées en matière d'activités de transparence  |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| COMPOSANTE 3: Renforcement des capacités des agences nationales et des parties prenantes concernées en matière d'activités de transparence (Capacity building for relevant national agencies and stakeholders on transparency activities)   |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| Resultat 3.1.: Les principales parties prenantes formées sur les nouveaux systèmes nationaux de mesure, de reporting et de vérification (MRV), les Communications Nationales et les BTR, les procédures de suivi des contributions déterminées au niveau national (NDC), l'amélioration des inventaires des gaz à effet de serre (GES) et les projections économiques et des émissions (Key stakeholders trained on the new domestic Measuring, Reporting and Verification (MRV) systems, NatComs and BURs, procedures for tracking nationally determined contributions (NDCs), enhancement of greenhouse gas (GHG) inventories and economic and emissions projections) |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 3.1.1.: Modules pour les formations des formateurs et des ateliers développés et lancés afin de soutenir la durabilité des efforts de formation (Training of Trainers modules and workshops to support long-term sustainability of training efforts developed and launched)  | Activité 1: Développer des modules sectoriels de formation des formateurs (FdF) en capitalisant sur le développement et la mise en opération d'un inventaire de gaz à effet de serre et d'un système MRV. (Develop sectoral Training of Trainers (ToTs) modules capitalizing on development and operationalization of a Green House Gas Inventory (GHGI) and MRV System)   |          |    |    |    | 0              | \$ -                               | \$ 3 276.00    |
|   | Activité 2: Organiser des ateliers de FDF sur les modules développés et former des formateurs nationaux sur la transparence du climat, y compris le développement et l'opérationnalisation d'un inventaire des gaz à effet de serre et d'un système MRV. (Hold ToT workshops on the developed modules and train national trainers on climate transparency including development and operationalization of a Green House Gas Inventory (GHGI) and MRV System)   |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |
|   | Activité 3: Organiser des ateliers de formation pour les principales parties prenantes (Organize training workshops for key stakeholders)  |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |
| RI 3.1.2.: Équipements et logiciels nécessaires à la production des documents (NatComs, BUR, BTR, etc.) achetés et installés pour chacun des huit départements sectoriels (Equipment and software needed to produce documents (NatComs, BTR etc.) purchased and installed for each of the eight sectoral department)  | Activité 1: Fournir le matériel, les outils et les logiciels nécessaires à la production de rapports d'évaluation des impacts du changement climatique: logiciel LISTER (Provide the necessary equipment, tools and software for the production of climate change impacts assessment reports: LISTER software)   |          |    |    |    | 10             | \$ 3 276.00                        |                |
|   | Activité 2: Assurer la formation des techniciens concernés et du personnel de la BNCC sur le fonctionnement et la maintenance du matériel et des logiciels (Ensure the training of relevant technicians and BNCC staff on Equipment and software operations and maintenance)   |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |
| Resultat 3.2. Comité national sur les changements climatiques (CNCC) renforcé pour assurer la collaboration et la mise en œuvre stratégique (National Committee on Climate Change (CNCC) strengthened to ensure collaboration and strategic implementation)   |  |          |    |    |    |                |                                    |                |
| RI 3.2.1. Membres du Comité national sur les changements climatiques formés sur la transparence et l'établissement de rapports sur les changements climatiques (Members of the National Committee on Climate Change trained on climate change transparency and reporting)   | Activité 1: Adapter les modules de formation développés dans le Résultat 3.1 en tenant compte des capacités et des processus de prise de décision. (Adapt the training modules developed in Outcome 3.1 considering decision making capacities and processes)  |          |    |    |    | 0              | \$ -                               | \$ -           |
|   | Activité 2: Former les membres de la NCCC sur le suivi du changement climatique et aux exigences de transparence de l'Accord de Paris afin de renforcer l'intégration du changement climatique dans leur secteur respectif et d'avoir la capacité de valider et de commenter les rapports nationaux. (Train NCCC members on climate change monitoring and on Paris Agreement Transparency requirements, to boost climate change mainstreaming in their respective sector and to have the capacity to validate and comment on national reports) |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |
|   | Activité 3: Organiser des ateliers de formation correspondant aux modules établis (Organize training workshop sessions corresponding to the established modules)   |          |    |    |    | 0              | \$ -                               |                |



Objet: REUNION COPIL CBIT

FICHE DE PRESENCE

Date: 08 novembre 2019

Lieu : Hotel COLBERT



| N° | Nom & Prénoms                       | Genre | Entité       | Titre                         | Contact                                       | Signature |
|----|-------------------------------------|-------|--------------|-------------------------------|---|-----------|
| 1  | Andrianaresaka Nénéte               | F     | CI           | Dir                           | mandrianaresaka@conservation.org              |           |
| 2  | ANDRIAMBOLONJA Nicko                | M     | CI           | ADM & Proc MGR                | 0333778520                                    |           |
| 3  | RATOVONJA NIMARY Lautanina          | F     | BACCREDIT    | Coordo                        | 034 52 62 636<br>mariefraude.m@yahoos.fr      | *         |
| 4  | RAUDRIA SAUVARATAHA Manampisoa Haja | H     | BACCREDIT    | RDe                           | 034 52 63 439<br>manampisoahaja@gmail.com     | *         |
| 5  | RASOAHANTARIVELO Patricia           | F     | CI           | Technical Manager             | prasoahantaruvelo@conservation.org            |           |
| 6  | HANITRINIAINA Holeni Cnc            | F     | CB           | Financa                       | hhanitrimaina@conservation.org                |           |
| 7  | DAZANADRAKOTO Nénéte                | F     | CI           | Grants and Contracts Manager  | 0340119588<br>hazanadarakoto@conservation.org |           |
| 8  | RAKOTONDRASONA Nirya lanto Jl.      | M     | MEEH / DGETM | Directeur de l'Assainissement | rakotondrasona@yahoos.fr<br>034 20 51 036     |           |
| 99 | RAJAFARA Kaiyo                      | M     | CI           | Dir Partenaire                | hrajafara@conservation.org<br>034 05 662 10   |           |
| 10 | RAVELOMANANA Lovakanto              | F     | BN-CCREDIT   | Directeur                     | lovakanto@gmail.com<br>034 43 863 14          | *         |

| N° | Nom & Prénoms                        | Genre | Entité                                 | Titre   | Contact   | Signature |
|----|--------------------------------------|-------|--|---|---|-----------|
| 11 | RATSIMBAZAFY<br>Jean Pierre          | M     | SE<br>DEVELOP                          | Directeur   | Tel: 034 05 62284<br>ratsimbazafyjp@gmail.com                 |           |
| 12 | RANDRIANALISON SIMA                  | M     | FIV MATAHA (FPH)                       | Commission<br>Environnement<br>Directeur de<br>Société (GEM)                      | 0340202195<br>epemada@yahoo.fr                                |           |
| 13 | RASAMISON Ange<br>sahina decharly    | F     | SECUR<br>HAEP                          | chargé d'études<br>Service Environnement<br>Climat et Régénération des<br>Espaces | 0340364049<br>rasamison_ange@yahoo.fr                         |           |
| 14 | <del>RAZAFIM PAHARANA</del><br>Dimby | M     | WCS                                    | Conservation<br>Support<br>Coordinator  | 0341588040<br>dimby@wcs.org                                   |           |
| 15 | RAKOTONJAWAHARY<br>Ranto             | M     | MEEH                                   | Directeur de<br>l'eau   | 034 69 293 14<br>ranto.rkt@gmail.com                          |           |
| 16 | RAMILASON<br>Veromanika N.           | F     | INSTAT                                 | Comptable<br>National   | 034.41.07047<br>v.namingakona@gmail.com                       |           |
| 17 | RAMDRIMASOLO<br>Andrasana Enitsoa    | M     | MAHTP                                  | Phil Division<br>Etude-Evaluation<br>Environnementale                             | 034-05-560-64<br>randyanaeni@gmail.com<br>matadramie@yahoo.fr |           |
| 18 | RASAMIZANANY Nono                    | F     | CJ                                     | PAC   | 034 05 662 06<br>mrazafihao@conservation.org                  |           |
| 19 | ANDRIAMAMONJISSA<br>Hianjery Zinava  | F     | (FIVMPAMA)<br>Vohitra<br>Environnement | Stagiaire   | 034 5260892<br>hianjery@yahoo.fr<br>foavaovohitra.com         |           |
| 20 | ANDRIANTSOA Ny Ivo Haniina<br>Haniel | F     | (FIVMPAMA)<br>Vohitra<br>Environnement | Stagiaire   | 033 07 465 11<br>haninahaniel.<br>andriantsoa@gmail.com       |           |

| N° | Nom & Prénoms                      | Genre | Entité     | Titre           | Contact       | Signature |
|----|------------------------------------|-------|------------|-----------------|---------------|-----------|
| 21 | RAKOTARATON<br>W. S. Rakotonirainy | F     | Min. Santé | Chef du Service | 034 9253617   |           |
| 22 | RAZAFITSOPIRA<br>Ananirina Yveline | F     | INSTAT     | SP              | 034.08.108.19 |           |
| 23 | RAKOTOZAFY<br>Mantamalala          | F     | MICA       | CNCC            | 034 8521394   |           |
| 24 | RANJEVASDA<br>Mboletiana           | F     | MEEH       | Directeur       | 034 4966112   |           |
| 25 | RAHARINANOA<br>Mboletiana          | F     | NEF        | DB              | 034 0551151   |           |
| 26 | LASOHO RAZAFY<br>GUY               | H     | MEDD       | AFN-CC          | 034056204     |           |
|    |                                    |       |            |                 |               |           |
|    |                                    |       |            |                 |               |           |
|    |                                    |       |            |                 |               |           |
|    |                                    |       |            |                 |               |           |
|    |                                    |       |            |                 |               |           |