



## Nota conceptual

# Actividad de apoyo para el desarrollo de una hoja de ruta para el primer informe bienal de transparencia

### Antecedentes

Con la puesta en marcha del marco de transparencia reforzado del Acuerdo de París, los países están llamados a presentar su **primer informe bienal de transparencia** (BTR), de acuerdo con las *modalidades, procedimientos y directrices*<sup>1</sup> (MPD), a más tardar el 31 de diciembre de 2024. Los BTR, los cuales sustituirán a los informes bienales de actualización (BUR), proporcionarán información sobre las medidas adoptadas y los progresos realizados en la mitigación, la adaptación y el apoyo prestado, requerido o recibido. Esta información reunida por medio de los BTR se incorporará al balance mundial, que evaluará el progreso colectivo hacia los objetivos climáticos a largo plazo. La transición hacia los BTR y las MPD implicará un aumento en la cantidad, detalle y rigurosidad de la información a presentar, principalmente para los países en desarrollo. Por esta razón, es de suma importancia que los países comiencen cuanto antes a analizar sus arreglos y capacidades actuales, y generar planes de acción acordes para cumplir con los plazos comprometidos a 2024.

En este contexto, y como una forma de brindar apoyo a los países en desarrollo, PATPA y FAO elaboraron la *Herramienta de Orientación y Hoja de Ruta del BTR*<sup>2</sup> (herramienta BTR). Esta herramienta, basada en MS Excel, utiliza una serie de preguntas para **obtener respuestas** relacionadas con las capacidades técnicas nacionales, los arreglos institucionales y la información necesaria para el desarrollo de los BTR, ofreciendo además orientación sobre los requisitos de las MPD y recomendaciones sobre cómo abordar el proceso. Con base en estas respuestas, la herramienta genera una **hoja de ruta simple** que ayuda a los países a entender los plazos a los que se estarían enfrentando y a gestionar el proceso de desarrollo de sus BTR.

Si bien la hoja de ruta es un valioso recurso para los países, existen oportunidades para mejorar la aplicabilidad de la herramienta BTR con el objetivo de generar una **hoja de ruta mejorada** que refleje fielmente las circunstancias y capacidades nacionales. Con este propósito, la **Alianza para la Transparencia en el Acuerdo de París** (PATPA) y la **Iniciativa de Fomento de la Capacidad para la Transparencia y Programa de Apoyo Global** (CBIT-GSP) se unen para llevar a cabo una actividad de apoyo para el desarrollo de una hoja de ruta para el primer BTR. Esta actividad ayudará a los países a fomentar el involucramiento y apoyo de sus equipos de trabajo e interesados pertinentes, respaldar la obtención eficiente de información para la herramienta BTR y generar una hoja de ruta mejorada que asegure su aplicabilidad y fácil implementación. Contar con una hoja de ruta mejorada ayudará a los países a atraer fondos de los donantes, tanto para el BTR como para los elementos de un sistema nacional de transparencia y respaldará el desarrollo del primer BTR en línea con los requisitos de presentación de información del marco de transparencia reforzado.

<sup>1</sup> Disponibles en [https://unfccc.int/sites/default/files/resource/CMA2018\\_3a02S.pdf#page=23](https://unfccc.int/sites/default/files/resource/CMA2018_3a02S.pdf#page=23)

<sup>2</sup> Disponible en <https://transparency-partnership.net/publications-tools/btr-guidance-and-roadmap-tool>

## Objetivo de la actividad

La actividad tiene por objetivo apoyar técnicamente a los países en la generación de una hoja de ruta específica del país para la planificación, elaboración y presentación del primer BTR mediante la aplicación efectiva de la herramienta BTR de PATPA/FAO.

Además de generar una hoja de ruta específica del país, esta actividad contribuirá a:

- Facilitar la mejora de la presentación de información y la transparencia a lo largo del tiempo;
- Conocer la situación actual e identificar brechas en la información, en las capacidades técnicas y en los arreglos institucionales necesarios para el desarrollo de los BTR;
- Fomentar la capacidad técnica e institucional para la planificación, elaboración, gestión y presentación de los BTR y otros reportes sobre el cambio climático;
- Sensibilizar a los equipos de trabajo sobre sus roles y responsabilidades e involucrarlos desde el comienzo en el proceso de desarrollo de los BTR; y
- Apoyar la planificación a largo plazo con respecto a la elaboración de los BTR y la puesta en marcha del sistema nacional de transparencia.

## Enfoque de la actividad

Para llevar a cabo esta actividad de apoyo, PATPA y CBIT-GSP dispondrán de **expertos técnicos** que apoyarán al país en la gestión de cinco pasos necesarios para la generación de la hoja de ruta del primer BTR del país (Figura 1). El cronograma para la aplicación de cada uno de los cinco pasos dependerá en gran medida de las circunstancias y capacidades nacionales, por lo tanto, todos los plazos y fechas de la actividad de apoyo serán acordados previamente entre las partes.

**Figura 1.**

Pasos de la actividad de apoyo para la generación de la hoja de ruta del primer BTR



A continuación, se describen los pasos para la generación de la hoja de ruta del primer BTR.

### Paso 1. Identificación del equipo de trabajo

El primer paso consiste en identificar a los miembros del **equipo de trabajo**<sup>3</sup> que participarán directamente en el desarrollo del BTR y que, por lo tanto, deberían participar y proporcionar las respuestas necesarias para la generación de la hoja de ruta mediante la aplicación de la herramienta BTR. Además, este paso podrá ser útil para que el equipo de trabajo se familiarice con los roles, responsabilidades, actividades y plazos para el desarrollo del primer BTR del país.

<sup>3</sup> En el marco de la presente actividad de apoyo, se entenderá como equipo de trabajo a todo el personal nacional e internacional que tenga directa responsabilidad en el desarrollo de los reportes sobre cambio climático del país, ya sea mediante la coordinación general o sectorial, levantamiento y procesamiento de la información, redacción de textos, gestión de la calidad, aprobación oficial, etc.

Este paso comienza con una **reunión de coordinación** entre los expertos técnicos y la entidad encargada de coordinar el BTR del país, quien idealmente será la **contraparte coordinadora** de la actividad de apoyo, y quién podrá generar un mapa del equipo de trabajo.

Para los países con capacidades técnicas e institucionales limitadas o con bajo apoyo político para el desarrollo de los reportes sobre el cambio climático, probablemente este paso deberá incluir un **taller de inicio** en el que se presente al equipo de trabajo su rol previsto para el desarrollo del BTR y en la actividad de apoyo para la generación de la hoja de ruta. En caso de países más avanzados en cuanto a la elaboración de sus reportes, es posible que la contraparte ya tenga identificado al equipo de trabajo, por lo tanto, es probable que pueda solicitar directamente las respuestas necesarias para la generación de la hoja de ruta. De todas formas, se sugiere realizar una reunión o taller de inicio para alentar el compromiso y la participación del equipo de trabajo en esta actividad de apoyo y en el desarrollo del BTR en general.

Se sugiere a la contraparte tener en consideración la pertinencia de los invitados al taller de inicio, ya que es probable que se intercambie información que podría ser sensible, por ejemplo, sobre el nivel de las capacidades técnicas e institucionales o los presupuestos disponibles.

## **Paso 2. Obtención de las respuestas necesaria**

Para la generación de una hoja de ruta, la herramienta BTR requiere que el usuario proporcione respuestas, muchas de estas por defecto, a una serie de preguntas estandarizadas. Por esta razón, este paso tiene por objetivo la obtención de las **respuestas necesarias** para aplicar la herramienta BTR y generar la hoja de ruta. Es crucial tener en consideración que la participación del equipo de trabajo —identificado en el paso anterior— será un elemento clave para este fin.

Previo a la obtención de las respuestas, la contraparte del país podrá utilizar la **guía de preguntas y respuestas de la herramienta BTR** (ver Anexo) para sensibilizar al equipo de trabajo sobre las preguntas y respuestas necesarias y, posteriormente, hacer un seguimiento a los avances en la obtención de las respuestas. Además, este paso podrá ser utilizado para fortalecer la colaboración interinstitucional y el compromiso del equipo de trabajo. Durante este paso, el intercambio con **otros interesados pertinentes** podría ser apropiado, en especial con aquellos que probablemente también tengan participación indirecta en el desarrollo del BTR.

Los expertos técnicos podrán apoyar a la contraparte en la comprensión de las funcionalidades de la herramienta y en la obtención de las respuestas necesarias. Si el país lo considera apropiado, los expertos también podrán participar en los intercambios con el equipo de trabajo y apoyar la evaluación de la pertinencia de las respuestas obtenidas.

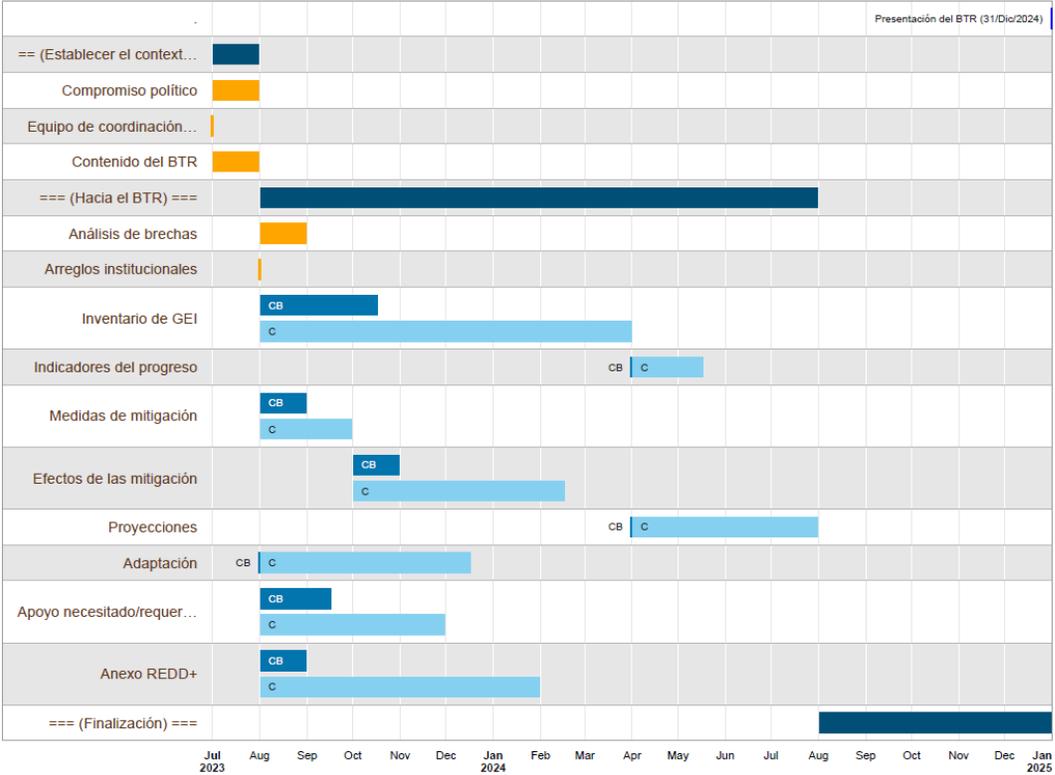
## **Paso 3. Generación de una hoja de ruta simple**

Este paso tiene por objetivo la generación de una **hoja de ruta simple** mediante la aplicación de la herramienta BTR por parte de la contraparte coordinadora. En general, la hoja de ruta simple proveerá a los países de una planificación para la elaboración y presentación de su primer BTR.

Es importante tener en consideración que el paso 2 y el paso 3 pueden ser llevados a cabo de forma simultánea, ya que la identificación del equipo de trabajo y la obtención de las respuestas necesarias puede llevar tiempo y generar varias iteraciones de la herramienta BTR. Las iteraciones dependerán

en gran medida de la disponibilidad de información por parte del equipo de trabajo. Además, el país podrá generar hojas de ruta con diferentes escenarios, por ejemplo, un escenario *optimista* en donde la información está fácilmente disponible y existen altas capacidades técnicas en el país o un escenario *pesimista* en donde existen considerables brechas y obstáculos en la información y el apoyo político es bajo. La generación de hojas de ruta con diferentes escenarios puede ser útil al país para una gestión de riesgos efectiva. Finalmente, la hoja de ruta simple se visualiza en el navegador web del usuario (ver ejemplo en Figura 2), la que no puede ser modificada directamente en el navegador; por lo tanto, se sugiere que el usuario ajuste los plazos para asegurar que la presentación del primer BTR se realice a más tardar en diciembre de 2024.

**Figura 2.**  
Ejemplo de hoja de ruta simple descargada directamente desde la herramienta BTR



Los expertos técnicos estarán disponibles para apoyar a la contraparte en la selección de las respuestas más adecuadas a las preguntas de la herramienta. En este paso, los expertos también podrán brindar antecedentes sobre los requisitos de información de las disposiciones de las MPD como un proceso de fomento de la capacidad del equipo de trabajo del país.

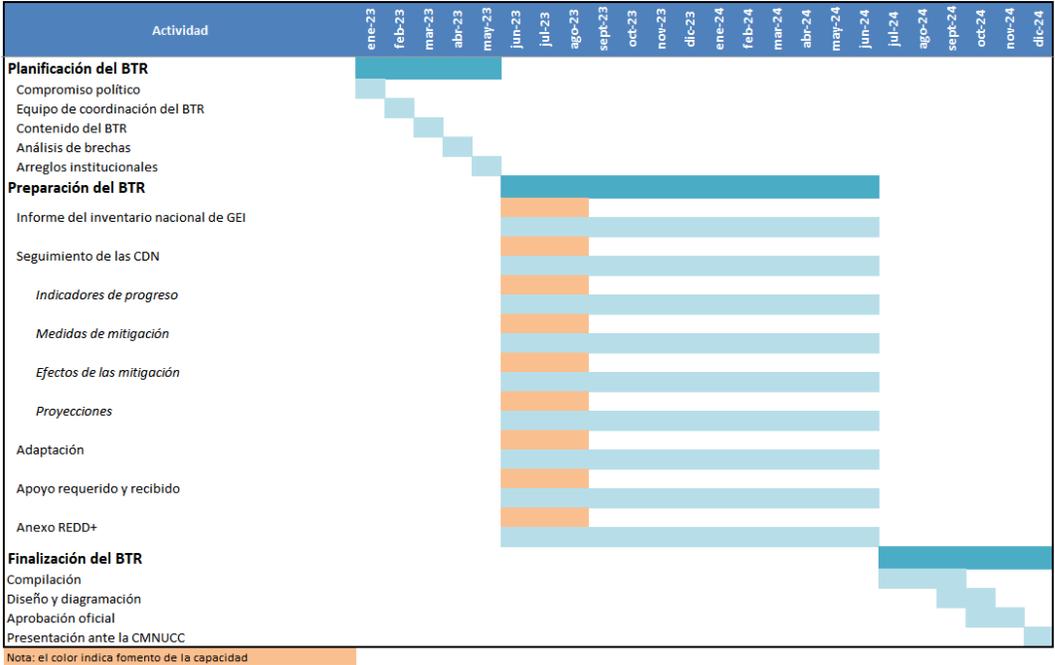
**Paso 4. Generación de una hoja de ruta mejorada**

Este paso tiene por objetivo la generación de una **hoja de ruta mejorada** mediante el refinamiento de la hoja de ruta simple con base en las buenas prácticas y lecciones aprendidas a nivel nacional e internacional para la elaboración de los reportes sobre el cambio climático de los países.

Una vez que la herramienta haya generado la hoja de ruta simple en el navegador web del usuario, los expertos técnicos podrán apoyar a la contraparte en el ajuste y refinamiento de la hoja de ruta

mediante la utilización de un formato MS Excel editable (ver ejemplo en Figura 3). Es muy probable que los expertos técnicos requieran de información adicional del país para la generación de la hoja de ruta mejorada, por lo tanto, este paso se llevará a cabo en estrecha colaboración con la contraparte y el equipo de trabajo teniendo en cuenta las circunstancias y capacidades nacionales. Se sugiere realizar una reunión de trabajo de no más de tres horas entre los expertos técnicos y la contraparte, posiblemente también sea deseable la participación del equipo de trabajo.

**Figura 3.**  
Ejemplo de hoja de ruta mejorada en formato MS Excel



Además de lo anterior, la hoja de ruta mejorada podrá incluir sugerencias para la aplicación de **mejoras a largo plazo** que van más allá de la presentación del primer BTR ante la CMNUCC, por ejemplo, mejoras relacionadas con el aumento del alcance, el nivel de detalle o la transparencia de la información del primer BTR o con el establecimiento de nuevos arreglos institucionales.

**Paso 5. Validación de la hoja de ruta**

Este paso tiene por objetivo llevar a cabo una validación de la hoja de ruta —simple o mejorada— por parte del equipo de trabajo u otros interesados pertinentes.

La hoja de ruta final se discutirá con el equipo de trabajo u otros interesados pertinentes en una actividad de validación y se actualizará cuando corresponda. Dependiendo de las necesidades y circunstancias del país, este paso podría realizarse mediante una reunión virtual o mediante un taller presencial con el equipo de trabajo, o con otros interesados pertinentes, y podrá tener como objetivo adicional fortalecer la apropiación de los resultados de la hoja de ruta.

La reunión de validación cierra el proceso de la actividad de apoyo para el desarrollo de una hoja de ruta para el primer BTR del país.

## Contactos

Los países interesados en esta actividad de apoyo pueden comunicarse con:

### **Carlos Essus**

Coordinador del Grupo Regional para América Latina y el Caribe Hispanohablante  
Alianza para la Transparencia en el Acuerdo de París (PATPA)  
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH  
[carlos.essus@giz.de](mailto:carlos.essus@giz.de)

### **Paulo Cornejo**

Coordinador Regional CBIT-GSP  
Red de Transparencia Climática de América Latina y el Caribe Hispanohablante  
UNEP Copenhagen Climate Centre (UNEP-CCC)  
[paulo.cornejoguajardo@un.org](mailto:paulo.cornejoguajardo@un.org)

## Anexo. Guía de preguntas y respuestas de la herramienta BTR

Para la identificación de las respuestas necesarias para la herramienta BTR se presentan las tablas siguientes. Cada tabla incluye las columnas de **preguntas para la generación de la hoja de ruta** y **opciones de respuestas** por defecto que pueden ser seleccionadas en la herramienta BTR. Adicionalmente, se incluye la columna **equipo de trabajo o interesados pertinentes** para documentar los potenciales proveedores o gestores de las respuestas, finalmente, en la columna **comentario para el seguimiento**, el usuario de la guía podrá anotar cualquier comentario pertinente, por ejemplo, si el proveedor de la respuesta ya entregó o no la información solicitada o los plazos comprometidos para ello.

### 1.1. Compromiso político

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
1.1.1 – ¿Cuándo empezaría el proceso para la preparación del BTR?	DD/MM/AAAA		
1.1.2 – ¿Hay un compromiso político sólido para la preparación del BTR en su país?	Sí		
	Proceso en curso		
	No		
1.1.3 – ¿Hay un proceso establecido para solicitar/asignar un presupuesto para la preparación de su BTR?	Sí		
	Proceso en curso		
	No		
1.1.4 – ¿Se ha asignado un ministerio/institución para la coordinación del proceso general del BTR?	Sí		
	Proceso en curso		
	No		

### 1.2. Equipo de coordinación del BTR

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
1.2.1 – ¿Tienen un equipo de coordinación del BUR o de la CN, incluido un coordinador designado? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece el No</i>	Sí		
	No		
1.2.2 – ¿Prevén que el coordinador y el equipo del BUR estarán listos para la preparación del BTR? <i>Si es Sí, la siguiente pregunta no está disponible</i>	Sí		
	No		
1.2.3 – ¿Nombraron a un equipo de coordinación del BTR?	Sí		

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
	Designación en curso No		

### 1.3. Contenido del BTR

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
1.3.1 – ¿Ya hablaron sobre el contenido del BTR?	Sí No		
1.3.2 – ¿Qué componentes no obligatorios deberían considerar o ya han decidido abordar?			
Información relacionada con los impactos del cambio climático y la adaptación	Sí No		
Información sobre el apoyo requerido y recibido	Sí No		
Anexo REDD+	Sí No		

### 2.1. Análisis de brechas

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.1.1 – ¿Han realizado un balance o llevado a cabo un análisis de brechas para comprender hasta qué punto su actual sistema del BUR/MRV cubre los requisitos del BTR según el MTR?	Sí En parte No		

### 2.2. Arreglos institucionales

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.2.1 – ¿Identificaron las instituciones pertinentes y tienen reuniones de coordinación regulares con ellas?	Sí No		
2.2.2 – ¿Hay acuerdos en marcha para compartir datos e información?	Para todo o la gran mayoría Solo para algunos		

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
	No		

### 2.3. Inventario nacional de GEI

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.3.1 – ¿Han compilado recientemente un INGEI?	Sí No		
2.3.2 – ¿Todavía tienen acceso a los datos utilizados para la compilación del INGEI?	Sí No		
2.3.3 – ¿Han retenido la capacidad para elaborar un INGEI?	Sí En parte No		
2.3.4 – ¿Han utilizado las <i>Directrices del IPCC de 2006</i> para compilar el INGEI?	Sí En parte No		
2.3.5 – ¿Tienen la intención de diseñar y aplicar procedimientos de GC/CC? <i>Si es No, las siguientes dos preguntas no están disponibles</i>	Sí No, debería aplicarse flexibilidad		
2.3.6 – ¿Han aplicado procedimientos de GC/CC antes? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
2.3.7 – ¿Han retenido las capacidades para aplicar procedimientos de GC/CC?	Sí En parte No		
2.3.8 – ¿Han estimado la incertidumbre del INGEI en presentaciones previas (p. ej. CN, BUR o NIR)? <i>Si es No, la próxima pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
2.3.9– ¿Han retenido la capacidad para estimar la incertidumbre del INGEI? <i>Si es solo para la incertidumbre cualitativa, por favor elija «En parte»</i>	Sí En parte No		

## 2.4. Hacer el seguimiento de los progresos de las CDN

	Preguntas para la generación de la hoja de ruta	Opciones de respuestas	Equipo de trabajo o interesados pertinentes	Comentarios para el seguimiento
Indicadores de progreso	2.4.1 – ¿Qué tipo de meta tiene la CDN?	Meta de año base Meta de línea base o BAU/trayectoria Meta no GEI Acciones de mitigación		
	2.4.2 – ¿Ya han definido los indicadores de progreso para todas las metas de las CDN?	Sí En parte No		
	2.4.3 – ¿Han informado anteriormente sobre las medidas de mitigación? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
Medidas de mitigación	2.4.4 – ¿Han retenido las capacidades para recopilar los datos pertinentes que describen las medidas de mitigación?	Sí En Parte No		
	2.4.5 – ¿Tienen la intención de estimar los efectos de las medidas de mitigación? <i>Si es No, las siguientes preguntas no están disponibles</i>	Sí No, debería aplicarse flexibilidad		
	2.4.6 – ¿Han estimado anteriormente los efectos de las medidas de mitigación? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
	2.4.7 – ¿Han retenido las capacidades para estimar tales efectos?	Sí En Parte No		
	2.4.8 – ¿Van a incluir proyecciones de emisiones y absorciones de GEI? <i>Si es No, las siguientes preguntas no están disponibles</i>	Sí No, debería aplicarse flexibilidad		
Proyecciones	2.4.9 – ¿Han desarrollado proyecciones anteriormente? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
	2.4.10 – ¿Han retenido las capacidades para desarrollar	Sí		

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
proyecciones?	En parte No		

## 2.5. Adaptación

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.5.1 – ¿Han presentado anteriormente una comunicación sobre la adaptación?	Sí No		
2.5.2 – ¿Tienen un plan nacional de adaptación (PNA) o una estrategia/política nacional de adaptación?	Sí No		
2.5.3 – ¿Han retenido las capacidades para el seguimiento de la aplicación del PNA, las CDN y las estrategias y políticas de adaptación?	Sí En parte No		

## 2.6. Apoyo requerido y recibido

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.6.1 – ¿Han informado anteriormente el apoyo requerido y recibido? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
2.6.2 – ¿Han retenido las capacidades para informar sobre el apoyo?	Sí En parte No		

## 2.7. Anexo REDD+

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.7.1 – ¿Han informado anteriormente el anexo técnico sobre las medidas basadas en los resultados bajo REDD+? <i>Si es No, la siguiente pregunta no está disponible y se establece como No</i>	Sí No		
	Sí		

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
2.7.2 – ¿Han retenido las capacidades para preparar el anexo técnico?	No		

### 3.1. Recursos humanos

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
3.1.1 – ¿Cuántos miembros del personal se prevé que trabajen a tiempo completo en la compilación del BTR?	1-5 6-10 >10		
3.1.2 – ¿La composición y la experticia del equipo permite desarrollar en paralelo algunas de las siguientes actividades principales?			
Inventario nacional de GEI	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
CDN para hacer el seguimiento de los progresos	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
<i>Indicadores de progreso</i>	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
<i>Medidas de mitigación</i>	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
<i>Efecto de las medidas de mitigación</i>	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
<i>Proyecciones</i>	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
Información relacionada con los efectos del cambio climático y la adaptación	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
Información sobre el apoyo requerido y recibido	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		
Anexo REDD+	<i>Seleccione la que piensa que podría desarrollarse en paralelo</i>		

### 3.2. Necesidades de fomento de capacidades

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
Inventario nacional de GEI	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
Seguimiento de los progresos de las CDN	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
<i>Indicadores de progreso</i>	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
<i>Medidas de mitigación</i>	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
<i>Efecto de las medidas de mitigación</i>	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
<i>Proyecciones</i>	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
Información relacionada con los efectos del cambio climático y la adaptación	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
Información sobre el apoyo requerido y recibido	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		
Anexo REDD+	<i>Los meses que resultan del FC pueden ser revisados y ajustados de acuerdo con la situación de su país</i>		

### 4.1. Compilación

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
Inventario nacional de GEI	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
Seguimiento de los progresos de las CDN	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
<i>Indicadores de progreso</i>	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
<i>Medidas de mitigación</i>	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
<i>Efecto de las medidas de mitigación</i>	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
<i>Proyecciones</i>	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
Información relacionada con los efectos del cambio climático y la adaptación	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
Información sobre el apoyo requerido y recibido	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		
Anexo REDD+	<i>Si fuera necesario, el cálculo del tiempo resultante puede ser ajustado a la situación de su país</i>		

## 4.2. Finalización

<i>Preguntas para la generación de la hoja de ruta</i>	<i>Opciones de respuestas</i>	<i>Equipo de trabajo o interesados pertinentes</i>	<i>Comentarios para el seguimiento</i>
4.2.1 – ¿Cuánto tiempo le llevaría consolidar los diferentes capítulos y diseñar el BTR completo?	Liste 1-3 meses		
4.2.2 – ¿Cuánto tiempo le llevaría recibir la revisión y aprobación oficial?	Liste 1-6 meses		